

## **ملخص التقرير السنوي لأنشطة وإنجازات وزارة العمل للعام 2017م**

يمكن إيجاز أبرز إنجازات وأنشطة وزارة العمل في محافظات قطاع غزة خلال العام 2017م على النحو الآتي:

### **أولاً: السياسات والإصلاح الإداري:**

1. أنجزت الوزارة العديد من الأنظمة والأدلة الإجرائية في مجال ضبط وتنظيم سوق العمل، وتطوير معايير التشغيل، وأنظمة ومناهج التدريب المهني، وإجراءات التفتيش والسلامة والصحة المهنية بهدف تحقيق بيئة العمل اللائق وذلك من خلال عدة لجان تم تشكيلها لهذا الغرض.
2. إعداد الخطة الإستراتيجية لوزارة العمل للأعوام (2018-2020م)، والبدء بالتحضير لمتابعة البرامج والمشاريع المخططة ضمنها، وإعداد خطة الوزارة للعام 2018م.
3. إنجاز مشروع تطوير الهيكل التنظيمي لوزارة العمل في محافظات الضفة الغربية وقطاع غزة.
4. إنجاز مشروع إنشاء دليل إجراءات وخدمات وزارة العمل، وذلك لأول مرة منذ تأسيس الوزارة.
5. إعداد مشروع الوصف الوظيفي لكافة التشكيلات الوظيفية للهيكلية العامة للوزارة.
6. إنجاز مجموعة من البرامج والمشاريع التي تم التخطيط لها ضمن الخطة التشغيلية لوزارة العمل 2017م، وسيتم الإشارة إلى تفاصيل هذه البرامج والمشاريع في التقرير السنوي للوزارة.
7. حققت الوزارة تطويراً كبيراً في مجال تفعيل الأداء الإعلامي، وأنشطة المتعلقة بالبيانات والتقارير المنشورة على موقع الوزارة الإلكتروني.
8. جهود الوزارة في مجال التعاون مع وفود وزارة العمل في محافظات الضفة الغربية، حيث أجرت الوزارة العديد من الاجتماعات، وتم تفعيل الإتصال والتنسيق لإنجاح المصالحة وتوحيد أنظمة العمل بالوزارة.
9. قامت الوزارة بإنتهاء المرحلة الأولى لعودة الموظفين المتوفين عن العمل، حيث تم استيعاب (40) موظفاً، وال مباشرة بتوزيعهم على المواقع الوظيفية في الإدارات والأقسام التابعة لها. وتستعد الوزارة لاستيعاب أعداد أخرى وصولاً إلى استكمال مراحل دمج الموظفين.
10. تفعيل العمل بوحدة الشكاوى المختصة بمتابعة قضايا العمالة المحلية مع أصحاب العمل.

### **ثانياً: البرامج والمشاريع التطويرية:**

#### **1. في مجال التشغيل ونظام معلومات سوق العمل:**

م.	اسم البرنامج/ المشروع	المبلغ	العملة	جهة التمويل
1.	برامج التشغيل الحكومية	12000000	شيكل	تمويل حكومي
2.	NGOs	500000	دولار	مشاريع التشغيل بالتنسيق مع مؤسسات

## 2. في مجال تطوير قطاع التدريب المهني:

اسم البرنامج/ المشروع	المبلغ	العملة	جهة التمويل	م
مشروع الدورات المهنية القصيرة - cvet	35000	دولار	المؤسسة البلجيكية	.1
مشروع دعم قطاع التدريب المهني	550000	دولار	GIZ مؤسسة	.2
ترويد المراكز بالمواد الخام	350000	دولار	بنك التنمية الإسلامي	.3
برنامج شباب مؤهل	60000	دولار	مركز التمكين الاقتصادي	.4
تحسين فرص تشغيل الشباب (EYE) - phase2	60000	دولار	الإغاثة الإسلامية	.5
استحداث برنامج تدريب مهني - الطاقة الشمسية	300000	دولار	KFW	.6
دورات التعليم المهني المستمر	100000	دولار	GIZ	.7
مشروع التلمذة الصناعية - المرحلة الثانية	60000	دولار	المؤسسة البلجيكية	.8
دورات قصيرة في مركز تميز رفح في أقسام الإنشاءات	25000	دولار	الإغاثة الإسلامية	.9
إنجاز المرحلة الأولى لمشروع إنشاء مركز تدريب مهني - بيت لاهيا	-	-	جاري العمل على توفير التمويل المطلوب	.10

## 3. برامج ضبط سوق العمل:

اسم البرنامج/ المشروع	المبلغ	العملة	جهة التمويل	م
تحديث بيانات سوق العمل الفلسطيني	440000	دولار	البنك الإسلامي للتنمية	.3
استيفاء شروط السلامة والصحة المهنية	100000	شيك	وزارة المالية	.4

## ثالثاً: برامج تدريب وتشغيل الباحثين عن العمل:

مؤشرات الإنجاز في مجال أنشطة التشغيل والتدريب المهني والحقوق الاجتماعية للعمالة الفلسطينية				م
المجموع	اناث	ذكور	مؤشرات القوى العاملة للمسجلين الباحثين عن عمل	
41646	17451	24195	عدد القوى العاملة المسجلة في مكاتب التشغيل	.1
68386	27805	40581	عدد القوى العاملة المحدثة للبيانات	.2
146			عدد فرص العمل المعروضة من خلال المديريات	.3
2044			توفير فرص عمل لللخريجين طالبي العمل	.4
1200			توفير فرص عمل للعمال طالبي العمل	.5
41646			تسجيل بيانات مراجعين باحثين عن العمل	.6
4 دورات			تنفيذ دورات تدريبية للخريجين	.7
347 خريج			تخریج متدربين من قسم السياقة التدريب المهني	.8
463 خريج مهني			تخریج مهنيين من كلا الجنسين - دورات نظامية	.9
300 خريج مهني			تخریج مهنيين من كلا الجنسين - دورات قصيرة	.10
43666			عدد افادات التعطل عن العمل الصادرة	.11
49			عدد شهادات الخبرة الصادرة	.12
889			عدد الزيارات للمؤسسات التنموية الداعمة للتشغيل والمشاريع الصغيرة	.13
17281			عدد ملفات حالات الشؤون الاجتماعية التي تم فحصها	.14

المجموع	خريجين	عمال	خدمات التشغيل والتوجيه والإرشاد المهني	م.
2958	1758	1200	عدد فرص العمل التي وفرتها مكاتب التشغيل من المشاريع الحكومية	.1
286	286	0	عدد فرص العمل التي وفرتها مكاتب التشغيل من المشاريع الخارجية	.2
	87		خدمات التوجيه والإرشاد المهني المقدمة للخريجين بخصوص المشاريع الصغيرة	.3
	827		خدمات التوجيه والإرشاد المهني المقدمة للخريجين بخصوص التوظيف	.4
	57		خدمات التوجيه والإرشاد المهني المقدمة للخريجين بخصوص التدريب	.5
	47		عدد الباحثين عن عمل الذين تم دمجهم في سوق العمل	.6
العدد / القيمة			المعاملات الخاصة بالعملاء داخل الخط الأخضر	م.
	54		عدد طلبات التعويض المرسلة إلى الجانب الآخر	.1
	565331.43 شيك		قيمة مبالغ التقادم المحصلة خلال العام (شيك)	.2
	3024489 شيك		قيمة مبالغ تعويضات المصابين المحصلة خلال العام	.3
	53525.8 شيك		قيمة مبالغ مكافأة نهاية الخدمة المحصلة خلال العام	.4
	486145.66 شيك		قيمة مبالغ بدل التعويض للعمال المحصلة خلال العام	.5
	20504.75 شيك		قيمة مبالغ بدل اجازة سنوية المحصلة خلال العام	.6
	9		عدد ملفات المتقاعدين التي تم إغلاقها خلال العام	.7
	3		عدد ملفات المصابين التي تم إغلاقها خلال العام	.8

#### **رابعاً: في مجال تنظيم سوق العمل:**

- حققت الوزارة تقدماً كبيراً في مراحل مشروع تطوير نظام معلومات سوق العمل الفلسطيني، حيث تعمل الوزارة على توحيد وربط النظام مع قواعد البيانات في محافظات الضفة الغربية.
- إعداد مشروع نظام إحصاءات ومؤشرات سوق العمل الفلسطيني، ويتضمن طرائق لصياغة المعدلات الرياضية واحتساب المؤشرات وفق المعايير المعتمدة دولياً.
- إنجاز مشروع تطوير قانون التعاون الفلسطيني بما ينسجم مع التغيرات الحاصلة في القطاع الخاص الفلسطيني بوجه عام، وقطاع التعاونيات بوجه خاص.
- تطوير النظام المالي للجمعيات التعاونية، ومتابعة الأنظمة والقوانين المعمول بها لتنظيم قطاع التعاون.
- إنجاز مشروع تحديث بيانات سوق العمل وتوقيع مذكرة تفاهم مع كلٍ من وزارة الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات، وزارة الصحة حول تبادل المعلومات والبيانات الحكومية المتعلقة بالقوى العاملة الفلسطينية.
- متابعة مشروع تأسيس نظام الضمان الاجتماعي الفلسطيني، من خلال مراجعة واعتماد قانون الضمان الاجتماعي، ووضع آلية لتنفيذ المرحلة الأولى لإنشاء النظام.
- إنجاز المراحل الأولى لنظام المعلومات المحوسبة في التدريب المهني، علاقات العمل، التعاون.
- فتح قنوات اتصال وتعاون مع العديد من المؤسسات المحلية والدولية لتمويل المشاريع والبرامج المخططة، وتوقيع إتفاقيات عمل ومتذكرة تفاهم مع عدد منها. (انظر الجداول الموضحة في الملحق)

## خامساً: في مجال التفتيش وحماية العمل:

المحور الأول: البرامج والمشاريع التطويرية.

برامج ومشاريع تطوير منظومة التشغيل ونظام سوق العمل.

العملة	قيمة التمويل	جهة التمويل	البرنامج/المشروع	م.
			إعداد التوصيف الفني لنظام معلومات سوق العمل الفلسطيني	.1
			إصدار قرار بتخصيص موازنة 30000 دولار لاعتماد التوصيف الفني لنظام معلومات سوق العمل الفلسطيني	.2

برامج ومشاريع الوقاية والسلامة وحماية حقوق العاملين

العملة	قيمة التمويل	جهة التمويل	البرنامج/المشروع	م.
دولار	440,000	البنك الإسلامي للتنمية	مشروع تحديث بيانات سوق العمل الفلسطيني	.1
شيكل	100,000	وزارة المالية	مشروع استيفاء شروط السلامة والصحة المهنية	.2

المحور الثاني: الحقوق وسلامة العمال

التصنيف	العدد / القيمة	الادارة المختصة	الموضوع	م.
مصاب عمل	594		متابعة اجراءات اصابات عمل	.1
شيقل	12925114.26		احتساب مستحقات مالية "تعويضات "	.2
زيارة	28098		زيارة منشأة في سوق العمل	.3
حملة	7		حملات سلامة وصحة مهنية	.4
شكوى واستشارة	569		شكوى واستشارات عمالية	.5
مراجعة	6178		مراجعات عمالية	.6
منكرة	4		منكرات تفاهم	.7
إنذار	1694		توجيه إنذار	.8
محضر	48		تنفيذ محاضر ضبط	.9
منشأة	11		إغلاق منشأة	.10
منشور ومطوية	2293		توزيع منشورات ومطويات	.11
لجنة	6		تشكيل لجان	.12
لجنة	3		رئاسة لجان	.13
لجنة	7		عضوية لجان داخلية وخارجية	.14

المحور الثالث: التنظيم وضبط السياسات

ترخيص	400	التفتيش	منح تراخيص وموافقة لمزاولة المهنة لمنشآت في سوق العمل	.1
-------	-----	---------	---	----

## سادساً: في مجال الشئون الإدارية والمالية والرقابة والتدريب والتطوير:

### أ. في مجال الشئون الإدارية والمالية والقدرات البشرية:

#### 1. المتابعات المالية:

المجموع	رام الله	غزة	نوع النفقة	م
474107	70000	404107	نفقات تشغيلية	.1
52310	0	52310	نفقات رأسمالية	.2
40000	0	40000	نفقة طارئة متعددة	.3
566417	70000	566417	إجمالي النفقات بالشيك	.4
376305	0	376305	الإيرادات بالشيك	.5

#### ب. متابعات اللوازم:

العدد	الجهة المستفيدة	البيان	م
544 طلبية	مقر الوزارة والوحدات	صرف الطلبيات الواردة من الإدارات	.1
160 معاملة	مقر الوزارة والوحدات	استلام عهد ومواد خام عبر المشاريع والمالية والمشتريات	.2
190,488.36 شيك	مقر الوزارة والوحدات	قيمة المشتريات التي نفذت (رأسمالية وتشغيلية)	.3
43,857.61 دولار	الادارة العامة للتدريب المهني	توفير مشتريات بتمويل من مؤسسة BTC	.4
298,035.87 دولار	الادارة العامة للتدريب المهني	توفير مواد خام من مؤسسة UNDP	.5

#### ج. متابعات شؤون الموظفين:

العدد	الجهة المستفيدة	البيان	م
189	كافة الإدارات	إعداد حصر الدوام الشهري للموظفين الرسميين	.1
270	مقر الوزارة والوحدات	إعداد حصر الدوام الشهري لموظفي العقود والمشاريع	.2
372 معاملة	مقر الوزارة والوحدات	معاملات متفرقة (عقود وإجازات وتقارير طيبة ونماذج) على مستوى الدوام	.3
186	مقر الوزارة والوحدات	تسكين جميع الموظفين على هيكلية التقليم	.4
15 مدرب	الادارة العامة للتدريب المهني	تجديد عقود وزارة المالية	.5
12	مقر الوزارة والوحدات	توفير وظيفة عقد من مشروع طموح	.6
	مقر الوزارة والوحدات	الانتهاء من بطاقة الوظيفي لجميع المسميات	.7
172 متقاعد		جريدة ملفات المتقاعدين وتجهيز دليل	.8
1954 معاملة	مقر الوزارة والوحدات	إعداد المخاطبات الإدارية لجميع المعاملات اليومية	.9

## **ب. في مجال الرقابة الداخلية:**

1. إعداد تقرير رقابي مفصل حول الدفعة الثانية من برنامج التشغيل المؤقت "تمكين الشباب والخريجين".
2. إعداد (3) تقارير رقابية حول برنامج مشروع المسح الشامل للمنشآت ورفع التوصيات لجهات الاختصاص وتم مناقشة التقرير واعتماد التوصيات.
3. تنفيذ عدة زيارات رقابية لمتابعة سير العمل، حيث شملت المديريات ومكاتب التشغيل وكذلك الإدارات العامة بالوزارة، وبلغ مجموعها 20 زيارة.
4. رئاسة لجنة تظلمات تقييم الأداء للعام 2016 وأنهت اللجنة أعمالها.
5. المشاركة في عضوية لجنة التحقيق الخاصة بدراسة أوضاع جمعية أمل التعاونية وأنهت اللجنة أعمالها.
6. المشاركة في عضوية لجنة مشروع إعادة هيكلية الوزارة وأنهت اللجنة أعمالها.
7. المشاركة في عضوية لجنة دراسة قانون التعاون وأنهت اللجنة أعمالها.
8. المشاركة في عضوية لجنة الدراسات والابتعاث، ولازال العمل مستمراً بها.

## **ج. في مجال التدريب والتطوير:**

1. التنسيق مع مؤسسات المجتمع المدني لعقد دورات تدريبية في مختلف المجالات لتطوير الأداء المهني.
2. متابعة عدد (175) من شكاوى المواطنين الواردة إلينا عبر برنامج الشكاوى المركزي، ومعالجتها بالتنسيق مع الإدارات المختصة في الوزارة، والتواصل مع ديوان المظالم بالخصوص بعض الشكاوى الواردة.
3. مشاركة عدد (152) من موظفي الوزارة في الدورات التدريبية المنعقدة في ديوان الموظفين العام في مجالات عديدة منها "تنمية المهارات الإدارية، والعمل بروح الفريق، والتخطيط الاستراتيجي، مهارات التواصل الإداري، برامج التحليل الإحصائي، برامج تطبيقية متقدمة في مجال الحاسوب، ودورات في إعداد الأدلة الإجرائية للمؤسسات الحكومية وغيرها من الدورات".

## **د. وحدة مجلس الوزراء:**

1. تنفيذ 11 زيارة ميدانية للوزارات والمؤسسات الحكومية للتنسيق والمتابعة بخصوص العلاقة مع مجلس الوزراء.
2. المشاركة في أعمال لجنة السياسات العمالية، واجتماعات لجنة الخطة الاستراتيجية للوزارة.
3. مراجعة الدائرة القانونية بال مجلس التشريعي الفلسطيني بخصوص آليات اعتماد قانون التعاون.
4. المشاركة في أعمال لجنة إعداد دليل إجراءات وخدمات وزارة العمل.
5. المشاركة في 3 ورش عمل حول المحكمة العمالية، والحد الأدنى للأجور، وقانون الضمان الاجتماعي.

## سابعاً: في مجال التعاون وعلاقات العمل:

### أ. مجال الجمعيات التعاونية:

1. شملت زيارات ميدانية من الإدارة العامة للتعاون وأقسامها في مديريات العمل بما مجموعه 411 زيارة شملت التوعية والإرشاد والمتابعة الدورية ومراجعة الحسابات وتدقيق الميزانيات للجمعيات التعاونية.
2. تدقيق 86 ميزانية سنوية (60 جمعيات اسكانية - 32 جمعيات زراعية - 3 جمعيات خدمية).
3. الحضور والإشراف على إجراء الانتخابات ومجتمعات الهيئات العمومية ومجتمعات مجالس الإدارة لعدد 17 جمعية تعاونية.
4. اعتماد مجالس إدارة وفتح حسابات بنكية وتجديد التوقيع البنكية للعديد من الجمعيات التعاونية ومراجعة واعتماد طلبات الانتساب والانسحاب لأكثر من 65 جمعية تعاونية.
5. معالجة العديد من الشكاوى من أعضاء الجمعيات التعاونية بالتعاون مع دائرة الشئون القانونية بالوزارة.
6. تشكيل لجان تحقيق لدراسة أوضاع 3 جمعيات تعاونية وحل الإشكاليات بالتعاون مع الجهات المختصة.
7. تنفيذ عدد من الزيارات الميدانية للجمعيات التعاونية برفقة وفد من وزارة العمل -الضفة الغربية، حيث تم زيارة عدد من الجمعيات الزراعية والجمعيات الاستهلاكية والجمعيات الخدمية والجمعيات الحرفية.
8. التحضير والمشاركة في المؤتمر التعاوني الأول - صمود وكرامة الذي أقيم بالتعاون مع الإخوة في الإدارة العامة للتعاون - الضفة الغربية ورؤساء اتحادات الجمعيات التعاونية وأعضاء مجالس إدارة الجمعيات التعاونية في قطاع غزة.

### ب. مجال علاقات العمل والحقوق العمالية:

#### 1. عدد الشكاوى والنزاعات العمالية والمعالجات المنجزة:

المجموع	قيد المتابعة	مرفوعة	انتهت تنازل	انتهت بمخالصة	استئمارة	
107	50	8	5	26	18	الشمال
631	242	74	29	197	89	غزة
95	16	3	0	3	73	الوسطى
101	31	17	3	4	46	خانيونس
87	39	4	0	29	15	رفح
<b>1021</b>	<b>378</b>	<b>106</b>	<b>37</b>	<b>259</b>	<b>241</b>	<b>المجموع</b>

## 2. عدد طلبات التسوية والمعالجات المنجزة:

المجموع	رفح	خانيونس	الوسطى	غزة	الشمال	
259	29	4	3	197	26	عدد المخالفات
1659081	132834	24997	16119	1366195	118936	القيمة النقدية

## 3. عدد استثمارات الحقوق العمالية والمعالجات المنجزة:

المجموع	رفح	خانيونس	الوسطى	غزة	الشمال	
241	15	46	73	89	18	عدد استثمارات حقوق عمالية
5145071	407617	552834	1409267	2652499	122854	القيمة النقدية

## ثامناً: الإنجازات في مجال التعاون الدولي والعلاقات العامة:

العدد	أ. الأنشطة والمتابعات	م
416	تصوير فعاليات ( اجتماع، ورشة عمل، مؤتمر، زيارة ميدانية .. الخ )	.1
53	اخبار صحافية	.2
416	اعلام جديد	.3
47	حلقات/ لقاءات اذاعية	.4
12	حلقات مرئية	.5
16	اتفاقية/ مذكرة تفاهم	.6
23	مواد اعلامية ( بيان، اعلان، تقرير، مقال .. الخ )	.7
149	التنسيق وتسهيل المهام	.8
217	المشاركة وتعزيز الشبائك	.9
17	اجتماعيات	.10

## ب. المتابعات والمشاريع:

1. اطلاق موقع وزارة العمل بحلته الجديدة.

2. متابعة 5 مشاريع تطويرية للوزارة مع مؤسسة TIKA التركية وهي:

- مشروع مختبر السلامة والصحة المهنية.

- مشروع المختبر المتنقل للسلامة والصحة المهنية.

- مشروع تطوير الكوادر البشرية في مجال السلامة والصحة المهنية.
  - مشروع استحداث قسم الطاقة الشمسية.
  - مشروع تطوير مكاتب التشغيل OSS.
3. استقبال والتسيق ومتابعة فعاليات 3 وفود لوزارة العمل من المحافظات الشمالية.
4. تنظيم المنتدى التعاوني الفلسطيني الأول بالتعاون مع الادارة العامة للتعاون.
5. التغطية الاعلامية لفعاليات (قرار الحد الأدنى من الأجور، أسبوع السلامة والصحة المهنية، النسخة الجديدة من التأمين الصحي).
6. التغطية الاعلامية لمشاريع التشغيل " برنامج تنمية قدرات الخريجين / برنامج طموح ".
7. تنظيم اليوم الدراسي حول "تطبيق قانون الضمان الاجتماعي بين الواقع والتحديات".
8. إعداد تقرير حول اليوم الدراسي " تطبيق قانون الضمان الاجتماعي بين الواقع والتحديات ".
9. إصدار العدد الأول من المجلة الاعلامية لوزارة العمل.

#### ناسعاً: في مجال الحاسوب ونظم المعلومات:

1. تطوير منظومة التفتيش لحصر وادارة المنشآت والي تضم حاليا بيانات 54 ألف منشأة.
2. تطوير برنامج تسجيل لبرامج التشغيل من خلال صفحات الكترونية (برنامج طموح)، وقد بلغ عدد المسجلين 55 ألف باحث عن عمل.
3. تطوير برنامج التدريب المهني لتسجيل وإدارة الطلاب المتقدمين والملتحقين بمراكز التدريب المهني.
4. دمج ومواءمة بيانات المنشآت على نظام سوق العمل بين البرنامج القديم والجديد للتفتيش، حيث تم دمج 19324 منشأة.
5. تحديث نسخة قواعد بيانات أنظمة التفتيش والتشغيل والتعاون على نظام Oracle من نسخة 10g الى نسخة 12c.
6. تزويد مقر الوزارة بخط انترنت Fline بسرعة 8MB، وتركيب شبكة لاسلكية للوزارة.
7. تطوير موقع وزارة العمل وفق البرمجيات المتطورة، وتطوير برنامج تمكين لصالح الادارة العامة للتشغيل.
8. تطوير برنامج لحصر وتسجيل بيانات الموظفين ما قبل 2007.
9. تطوير برنامج الجمعيات التعاونية لصالح الادارة العامة للتعاون.

## عاشرًا: في مجال السياسات العمالية والشئون القانونية:

### أ. برامج السياسات العمالية:

م	النشاط	الجهات	العدد	ملاحظات
1.	اجتماعات داخلية لمتابعة أعمال اللجنة	اللجنة التحضيرية للسياسات العمالية	7	تم تحرير محاضر اجتماعات كاملة
2.	اجتماع مع ممثلي الوزارات الشريكة	وزارات العمل، الاقتصاد، التنمية الاجتماعية، التربية والتعليم.	1	هدف دراسة سبل الشراكة والتعريف باللجنة
3.	الزيارات الميدانية	الاتحاد العام للصناعات الفلسطينية، الغرفة التجارية، اتحاد نقابات عمال فلسطين، معهد السلامة، مركز الديمقراطية.	5	هدفت الزيارة التعريف باللجنة وكذلك دراسة سبل الشراكة
4.	المذكرات	وزارة العمل، الوزارات الشريكة.	4	مذكرات حول تفعيل لجنة السياسات العمالية، مؤشرات سوق العمل المطلوبة، مذكرة سياسات الحد الأدنى للأجور، مذكرة التقاطعات مع الوزارات الشريكة.

### ب. مجال الشئون القانونية:

1. قامت الدائرة القانونية بمتابعة العديد من القضايا والأعمال في مجال الاستشارات القانونية حيث بلغ مجموع الاستشارات 104 خلال العام 2017م.
2. عقدت الدائرة 109 اجتماعاً، و37 ورشة عمل ومشاركة في أعمال اللجان.
3. قامت الدائرة بـ 3 جولات رقابية، و 11 لقاء صحافي ومراجعة 10 عقود.

**الحادي عشر: تقرير إنجازات الإدارة العامة للمديريات/ أنشطة مديريات العمل في المحافظات:**

المجموع	تقارير إنجازات السنوية لمديريات العمل لعام 2017						الإنجازات حسب القسم	م
	مديرية عمل							
ـ	ـ	ـ	ـ	ـ	ـ	ـ	ـ	ـ
	<b>اولا : قسم التشغيل</b>							
19543	3456	4906	6633	2671	1877		تسجيل متعطلين عن العمل	1
40460	8147	15780	7322	6138	3073		افادات متعطل عن العمل	2
69666	13412	24074	16598	10248	5334		تحديث بيانات متعطلين عن العمل	3
655	58	445	29	14	109		تعديل حالات ( يعمل / لا يعمل )	4
15123	1468	0	6662	3039	3954		ردود على حالات من وزارة الشئون اجتماعية	5
38	5	0	8	19	6		تعديل حالة عملية استفادة من الشئون	6
28	7	0	1	12	8		طلبات تعويض عمال داخل الخط الأخضر	7
343	2	154	0	79	108		زيارات ومعالجات عمالية محلية	8
276	0	80	0	166	30		عدد المستفيدن من الدورات التدريبية	9
196	15	0	135	21	25		ارشاد وتوجيه للباحثين عن عمل	10
75	0	50	0	25	0		تشغيل باحثين عن عمل	11
1413	0	459	632	0	322		توقيع عقود تشغيل مؤقت	12
36	5	0	10	11	10		المشاركة في فعاليات	13
	<b>ثانيا : قسم التفتیش</b>							
10183	644	487	478	439	1000		زيارة منشأة " عادي "	1
24190	2002	4920	3200	8918	5150		زيارة منشأة ضمن مشروع الحصر الشامل	2
290	97	20	24	115	34		نشاطات توعية وارشاد	3
5646	90	8	56	4603	889		مراجعة عمالية ( شكاوى عمالية )	4
2137	42	155	113	1520	307		مراجعة مصايب عمل	5
193	16	37	18	86	36		إصابات عمل جديدة	6

540	0	48	87	65	340	التصديق على عقود العمل في المنشآت	7
4381	349	319	56	657	3000	معالجات قسم التفتيش الكترونيا ( الغاء شريك - ملكية - اغلاق منشأة - فصل عامل ...)	8
268	11	5	9	0	243	اصدار تراخيص	9
283	90	0	20	39	134	المشاركة في فعاليات ( ورش - اجتماعات ..)	10
ثالثا : قسم التعاون							
121	45	76	42	34		عدد الجمعيات التعاونية	1
156			76	47		عدد الزيارات لجمعيات تعاونية	2
95			20	1		توعية وارشاد	3
91			29	2		مراجعة وتدقيق حسابات	4
51			12	11		ميزانيات معتمدة/منجزة	5
1			0	0		قضايا محاكم ومتابعة اجراءات قانونية	6
18			0	11		حضور اجتماع هيئة عمومية/ مجلس ادارة /لجنة فرز / ورشة عمل	7
رابعا : قسم علاقات العمل							
272	129	43	52	48		استقبال طلبات شكاوى عمالية	1
87	25	17		24		شكاوى عمالية تم حلها	2
173	39	197		0		مراجعة واستشارات حقوقية عمالية	3
92	58	10		0		استشارات قانونية	4
375775+5000\$	96213+ 5000\$	89714		68283	121565	المبالغ المحصلة جراء المخالفات	5
خامسا: قسم الشئون الادارية							
1676	415	326	259	217	459	مكاتب صادرة	1
2021	412	392	388	310	519	مكاتب واردة	2
1444	235	411	429	152	217	معالجة الدوام والاجازات	3