

الهدف العام الأول: تطوير مستوى الأداء المؤسسي وتنشلات وبرامج الوزارة، وتحسين وضبط جودة الخدمات في قطاع العمل												
الهدف الرئيس 1: تخطيط القوى العاملة ورصد إتجاهات ومؤشرات سوق العمل												
الهدف الفرعي 1: توفير البيانات والمعلومات المحدثة اللازمة لترشيد القرارات في مجال العمل												
البرنامج 1: معلومات واحصائيات نوعية												
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$		الأولوية (1-2)	الوزن النسبي نسبة الإنجاز %
									داخلي	خارجي	(3)	%
اصدار تقارير احصائية	تقارير	4	التخطيط	الإدارات العامة ذات العلاقة	*	*	*	*	1000		1	7.0%
اصدار تقارير الانجاز	تقارير	4	التخطيط	الادارات العامة	*	*	*	*	100		1	7.0%
تقصي التقارير الحقيقية والدولية	تقرير	4	التخطيط	الادارات العامة	*	*	*	*	50		3	6.0%
اعداد دراسة عن القوى العاملة	دراسة	1	التخطيط	الادارت العامة	*	*			1000		2	15.0%
الهدف الفرعي 2: إعداد الخطط اللازمة وتطوير الإجراءات المتعلقة بتنمية التشغيل وسوق العمل												
البرنامج 2: سيادة التخطيط												
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$		الأولوية (1-2)	الوزن النسبي نسبة الإنجاز %
									داخلي	خارجي	(3)	%
عقد ورش عمل تخصصية	ورش عمل	2	التخطيط	الادارات العامة	*	*	*	*	1000		1	7.0%
عقد دورة تدريبية عن التخطيط الاستراتيجي	دورة تدريبية	1	التخطيط والسياسات	الشئون الادارية	*				300		2	5.0%
عقد دورة تدريبية عن التخطيط التشغيلي	دورة	1	التخطيط	الشئون الادارية	*				300		2	5.0%
تقييم مرحلي وختامي للخطط والبرامج	تقرير	4	التخطيط	الادارات العامة	*	*	*	*	100		1	10.0%
الهدف الفرعي 3: اعداد وتنظيم المشاريع المتعلقة بقطاع العمل												
البرنامج3: تطوير وتنظيم مشاريع وزارة العمل												
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$		الأولوية (1-2)	الوزن النسبي نسبة الإنجاز %
									داخلي	خارجي	(3)	%
جمع وتطوير مقترحات مشاريع الوزارة	مشاريع مطورة	عدد	التخطيط	الادارات العامة	*	*	*	*	100		2	10.0%
إعداد مقترحات المشاريع	مقترح مشروع	عدد	التخطيط	الادارات المعنية	*	*	*	*	1000		1	7.0%
التخطيط لإفكار المشاريع	خطط مشاريع	عدد	التخطيط	الادارات العامة	*	*	*	*	100		2	5.0%
تقييم المشاريع المنفذة	تقارير	عدد	التخطيط	الادارات العامة	*	*	*	*	100		1	8.0%
توثيق المشاريع	مشروع منفذ	عدد	التخطيط	الادارات العامة	*	*	*	*	100		3	5.0%
الهدف الرئيس 2 : المساهمة في تحقيق استبايية وجودة مهام قطاعات العمل في المحافظات												
الهدف الفرعي 1 : تنظيم بيئة عمل المديرية												
البرنامج (1.1.1): تحقيق جودة مواقع تقديم الخدمة												
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$		الأولوية (1-2)	الوزن النسبي نسبة الإنجاز %
									داخلي	خارجي	(3)	%
مشاريع ترميمات واصلاحات في كافة المديريات	اصلاحات	4	الادارة العامة للمديريات	الشؤون الادارية والمالية	*	*	*	*	*	*		20%
تحديد اولويات الكادر الوظيفي	قائمة وظائف	1	الادارة العامة للمديريات	الشؤون الادارية والمالية			*	*	10			22%
متابعة الضبط الإداري	تقرير	30	الادارة العامة للمديريات	الشؤون الادارية والمالية	*	*	*	*	10			6%
اعداد مقترح مشاريع ابنية ومقرات نموذجية	مقترح مشروع	1	الادارة العامة للمديريات	الشؤون الادارية والمالية		*			10			10%
اصدار التقارير الادارية اللازمة	تقرير	40	الادارة العامة للمديريات	الشؤون الادارية والمالية	*	*	*	*	10			7%
وضع يافطات ارشادية وتعليمات جانبية	يافطة	5	الادارة العامة للمديريات	الشؤون الادارية والمالية والعلاقات الدولية والعامه	*	*	*	*	500			10%
الهدف الفرعي 2 : تطوير الموارد البشرية في المديريات												
البرنامج(1.2.1) تطوير الموارد البشرية												
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$		الأولوية (1-2)	الوزن النسبي الاولويات %
									داخلي	خارجي	(3)	%
تحديد الاحتياجات التدريبية لموظفي المديريات	تقرير	1	الادارة العامة للمديريات	الادارة العامة للتدريب والتطوير – الإدارة العامة للشئون الإدارية والمالية	*				10			10%
عقد دورات تدريبية في مجال الادارة	دورة	1	المديريات		*	*			200			20%
عقد دورات تدريبية في مجال الحاسوب	دورة	1	المديريات				*	*	100			10%
عقد دورات تدريبية في مجال الاسعافات الأولية وحالات الطوارئ	دورة	2	الادارة العامة للمديريات			*			300			20%
عقد ورش عمل ولقاءات للمكادر	ورشة-لقاء	2	المديريات		*	*	*	*	*	*		40%
الهدف الفرعي 3 : تهيئة بيئة عمل آمنة تضمن تحقيق شروط وظروف العمل .												

البرنامج(1.3.1) برنامج التوعيةوالتثقيف														
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$		الأولوية (1-2-) (3)	الوزن النسبي %	نسبة الإنجاز %	
									داخلي	خارجي				
اجراء الزيارات التفتيشية لأماكن العمل	زيارة	5000	مديريات العمل	الادارة العامة للتفتيش	*	*	*	*	100		1	30.0%		
حملات توعوية/سلامة وصحة مهنية	حملة	5			*	*	*	*	1000		2	30.0%		
عقد محاضرات ميدانية	محاضرة	100			*	*	*	*	100		2	20.0%		
دورات تدريبية	دورة	5			*	*	*	*	200		2	20.0%		
البرنامج (2.3.1) البرنامج الحقوقي														
اجراءات قانونية/ تنبيهات، استفتاء، انذار، تحرير محضر ضبط	إجراء	1000	مديريات العمل	الادارة العامة للتفتيش	*	*	*	*				25.0%	1%	
تصديق عقود العمل	عقد	1000		الادارة العامة للتشغيل	*	*	*	*				25.0%	1%	
تحقيقات عمالية تتعلق باصابات العمل	عدد الإصابات	2000		علاقات العمل	*	*	*	*				25.0%	1%	
مراجعات عمالية	مراجعة			علاقات العمل	*	*	*	*				25.0%	1%	
الهدف الفرعي 4 : التشبيك مع مؤسسات المجتمع المحلي														
البرنامج (1.4.1)التشبيك مع اصحاب العمل														
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$		الأولوية (1-2-) (3)	الوزن النسبي %	نسبة الإنجاز %	
									داخلي	خارجي				
عقد اجتماعات مشتركة مع اصحاب العمل	اجتماع	30	الإدارة العامة للمديريات	الإدارة العامة للتشغيل	*	*	*	*	300		1	25%		
عقد ورش عمل	ورشة	10		الإدارة العامة للتخطيط – الإدارة العامة للتشغيل	*	*	*	*	500		2	25%		
توزيع منشورات إعلانية	زيارة	10		العامة للتشغيل	*	*			100		1	20%		
توقيع اتفاقيات شراكة وتعاون	اتفاقية	10		العلاقات العامة والتعاون الدولي	*	*			100		1	20%		
عقد مؤتمرات متخصصة	مؤتمر	5		الادارات جميعها	*	*			2000	3000	3	10%		
الهدف الفرعي 5 : المساهمة في تنظيم وترقية خدمات وبرامج التشغيل وخفض معدلات البطالة														
البرنامج(1.5.1) برنامج إعلام التشغيل														
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$		الأولوية (1-2-) (3)	الوزن النسبي %	نسبة الإنجاز %	
									داخلي	خارجي				
نشرات تفتيشية للباحثين عن عمل	نشرة		الإدارة العامة للمديريات	الإدارة العامة للتشغيل	*	*	*	*	100	*	1	10%		
برامج إذاعية و تلفزيونية	مشاركة	30			*	*	*	*	10		2	25%		
مقالات	مقال	50			*	*	*	*	5		3	10%		
صفحات تواصل فيسبوك	صفحة فيسبوك	5			*	*	*	*	10			20%		
مسابقات	مسابقة	1					*		1000	2000		20%		
إصدار كتاب قصص من الميدان	كتاب	1			*				200	*		*	15%	
البرنامج(2.5.1) برنامج تحديث سوق العمل														
حصر قطاعات ومؤسسات التشغيل وحالاتها	قواعد بيانات	1	الإدارة العامة للمديريات	الإدارة العامة للتشغيل	*	*	*	*	100		1	50.0%		
حصر الحالة العمالية للأشخاص	قواعد بيانات	1			*	*	*	*	100		1	50.0%		
البرنامج(3.5.1) تحفيز الباحثين عن العمل			الإدارة العامة للمديريات	الإدارة العامة للتشغيل	*	*	*	*			2			
المشاركة في معرض التوظيف	مشاركة	3			*	*	*	*	200		2			
عقد ورش عمل	ورشة	5			الإدارات العامة ذات العلاقة	*	*	*	*	500		2		
عقد دورات تدريبية	دورة	2			الإدارة العامة للتدريب والتطوير	*	*	*	*	200		2		
الهدف الفرعي 6 : المساهمة في تنظيم و تنمية عمل القطاع التعاوني.														
البرنامج(1.6.1) تحديث البيانات														
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$		الأولوية (1-2-) (3)	الوزن النسبي %	نسبة الإنجاز %	
									داخلي	خارجي				
حصر الجمعيات التعاونية النشطة والخاملة	قاعدة بيانات	2	الإدارة العامة للمديريات	هيئة العمل التعاوني	*	*	*	*	50					
حصر الجمعيات الإنسانية النشطة والخاملة					*	*	*	*	50					
البرنامج(2.6.1) التثقيف والتوعية														
محاضرات توعية حول العمل التعاوني	محاضرة	500	الإدارة العامة للمديريات	هيئة العمل التعاوني	*	*	*	*	100					
زيارات ميدانية للجمعيات التعاونية	زيارة				*	*	*	*	100					
البرنامج (3.6.1) البرنامج القانوني														

				50	*	*	*	*	هيئة العمل التعاوني	الإدارة العامة للمديريات	غير محدد	إنجاز إنتخابات مجالس الإدارة	الإشراف على انتخابات مجالس الإدارة	
				50	*	*	*	*				إنجاز اجتماعات مجالس الإدارة	المشاركة في اجتماعات مجالس الإدارة	
				50	*	*	*	*				إنجاز تدقيق الموزانات	تدقيق الموزانات المالية	
				50	*	*	*	*				مراجعة التنبهيات	تحرير تنبيهات الجمعيات الخاملة	
الهدف الفرعي 7 : المساهمة في تطوير علاقات العمل وحماية الحقوق العمالية وتعزيز العلاقات النقابية														
البرنامج(1.7.1) التوعية والتثقيف														
نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	الأولوية (1-2-3)	التكلفة \$		ر 4	ر 3	ر 2	ر 1	الجهة المساندة	الجهة المسئولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة	
		(3)	داخلي	خارجي	1500	*	*	*	*	الإدارة العامة لعلاقات العمل للمديريات	الإدارة العامة للمديريات	10	إنجاز ورش العمل المقررة	عقد ورش عمل
البرنامج(2.7.1) البرنامج الحقوقي														
					*	*	*	*	الإدارة العامة لعلاقات العمل	الإدارة العامة للمديريات		إنجاز معالجة الشكاوى العمالية	استقبال ومعالجة الشكاوي العمالية	
					*	*	*	*			إنجاز الإستشارات	استشارات حقوق عمالية		
					*	*	*	*			إنجاز المخالصات	إجراء مخالصات عمالية		
					*	*	*	*						
الهدف الرئيس 3: إدارة الشؤون الإدارية بشكل فعال ومنتج														
الهدف الفرعي 1: مساندة عمل الوزارة وتأمين احتياجاتها اللوجستية والصيانة على أكمل وجه														
البرنامج1: تأمين احتياجات الوزارة من الخدمات الإدارية والصيانة وحركة السيارات.														
نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي	الأولوية (1.2.3)	التكلفة بالمشكيل		ر 4	ر 3	ر 2	ر 1	الجهة المساندة	الجهة المسئولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة	
			داخلي	خارجي	50000	1	1	1	1	الادارات	المالية		مكاتبات	صيانة الأجهزة المكتبية
	15.0%	1	0			1	1	1	1	الادارات	المالية		مكاتبات	صيانة للأثاث، المبنى، شبكة التلغونات، الكهرباء، تمديدات صحية
	30.0%	1	0			1	1	1	1	الادارات	المالية		مكاتبات	تأمين مستلزمات الضيافة لجميع الإداريات العامة
	10.0%	1				1	1	1	1	الادارات	اللوازم		طلبات	متابعة صيانة السيارات والعمل على تجهيزها للعمل.
	5.0%	1				1	1	1	1	الادارات	الشؤون الادارية		دراسة	متابعة حركة السيارات يومياً
	10.0%	1				1	1	1	1	الادارات	الشؤون الادارية		مكاتبات	
البرنامج 2: تنظيم العمل في ديوان الوزارة.														
نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي	الأولوية (1.2.3)	التكلفة بالمشكيل		ر 4	ر 3	ر 2	ر 1	الجهة المساندة	الجهة المسئولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة	
			داخلي	خارجي					الادارات	الشؤون الادارية		مقترح	إعداد دليل للأرشفة الورقية وتجهيز عملية الارشفة كاملاً	
	50.0%	2				1	1	1	1	الادارات	الحاسوب		دراسة	تطوير برنامج الأرشفة العام والخاص بالصادر والوارد الداخلي والخارجي
	25.0%	2				1	1	1	1	الإدارات	الإدارات		مقترح	أرشفة جميع ملفات الوزارة الموجودة في المخازن وغيرها
الهدف الرئيسي 4 : توفير الاحتياجات المالية للوزارة ومتابعة صرفها وإقبالها														
الهدف الفرعي 2 : إدارة المالية بشكل منظم وحسب الانظمة والقوانين														
البرنامج 1 : اعداد مشروع الموازنة السنوية للوزارة														
نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي	الأولوية (1.2.3)	التكلفة بالمشكيل		ر 4	ر 3	ر 2	ر 1	الجهة المساندة	الجهة المسئولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة	
			داخلي	خارجي					وزارة المالية	المالية		الموازنة	دراسة وتقييم احتياجات الوزارة من النفقات الجارية	
	25.0%	2		3E+07			1							
	25.0%	2				1			وزارة المالية	المالية		الموازنة	مناقشة مشروع الموازنة بالتنسيق مع وزارة المالية .	
	25.0%	2				1	1	1	وزارة المالية	المالية		الموازنة	تحسين الموازنة التشغيلية والتطويرية للوزارة	
	25.0%	2				1			وزارة المالية	المالية		الموازنة	اجراء المناقلات اللازمة في الموازنة حسب الانظمة	
البرنامج 2 : ادارة أموال الوزارة وفقاً للأنظمة والقوانين المعمول بها														
نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي	الأولوية (1.2.3)	التكلفة بالمشكيل		ر 4	ر 3	ر 2	ر 1	الجهة المساندة	الجهة المسئولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة	
			داخلي	خارجي					موظفي الدائرة	المالية		الموظفين	اطلاع موظفي الدائرة على النظام المالي وقانون اللوازم وقانون الخدمة المدنية.	
	50.0%	1				1	1	1	1					
	15.0%	2				1	1	1	1	وزارة المالية	المالية	المتابعة	متابعة الأوامر المالية والحوالات والسلف مع وزارة المالية	

إدارة حسابات المنح	لقاءات		المالية	الإدارات	1	1	1	1		3	5.0%		
الاستخدام الأمثل للأموال المتاحة.	دراسة		المالية	الادارات	1	1	1	1		3	5.0%		
إنجاز المعاملات والمطالبات المالية حتى صرفها وإقبالها حسب الأنظمة	الموظفين		المالية	المالية	1	1	1	1		2	20.0%		
اعداد التقارير بجميع انواعها للتلفعات والإيرادات	تقارير		المالية	المالية	1	1	1	1		3	5.0%		
البرنامج 3 : التدقيق المالي والمحاسبي للمشتريات والدفعوات													
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسئولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة بالتشكيل		الأولوية (1.2.3)	الوزن النسبي	نسبة الإنجاز %
									داخلي	خارجي			
تتقيق المعاملات المالية والتحقق من صحتها قبل اعتمادها	المعاملات		المالية	وزارة المالية	1	1	1	1			1	75.0%	
التعاون مع الرقابة الادارية والمالية والرقابة الداخلية	تقارير		المالية	المالية	1	1	1	1			2	25.0%	
البرنامج 4 : الاشراف على حسابات الوزارة لدى البنوك والصناديق الفرعية والمؤسسات الأخرى													
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسئولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة بالتشكيل		الأولوية (1.2.3)	الوزن النسبي	نسبة الإنجاز %
									داخلي	خارجي			
متابعة عمليات الإيداع والصرف في البنوك أول بأول	المعاملات		المالية	وزارة المالية	1	1	1	1			1	40.0%	
متابعة جميع السلف المصروفة للمراكز والمديريات من بداية صرفها حتى اقبالها	المعاملات		المالية	المديريات والمراكز	1	1	1	1			1	50.0%	
اعداد التسويات البنكية وإجراء المطابقات شهريا	مناقلات		المالية	البريد	1	1	1	1			2	5.0%	
متابعة حسابات الوزارة مع البلديات وشركات الاتصالات وشركات الكهرباء وغيرها.	متابعات		المالية	الوكيل	1	1	1	1			2	5.0%	
الهدف الرئيس 5 : إدارة اللوازم بكفاءة وفاعلية													
الهدف الفرعي 1: توفير احتياجات جميع وحدات الوزارة من اللوازم التشغيلية والراسمالية ومتابعة صيانتها والمحافظة عليها													
البرنامج 1 : توفير الاحتياجات والمطلبيات للوحدات													
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسئولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة بالتشكيل		الأولوية (1.2.3)	الوزن النسبي	نسبة الإنجاز %
									داخلي	خارجي			
توفير احتياجات الوحدات الادارية بطرق الشراء المختلفة	الاحتياجات		اللوازم	الوحدات	1	1	1	1	1E+06	2000000	2	40.0%	
صرف الاحتياجات الدورية للوحدات بشكل دوري	الاحتياجات		اللوازم	الوحدات	1	1	1	1			2	40.0%	
تسليم الطلبيات للوحدات	الاحتياجات		اللوازم	الوحدات	1	1	1	1			2	10.0%	5
تشكيل لجان المشتريات ولجان فنية لدراسة التقييم	لجان		اللوازم	الوحدات	1	1	1	1			2	10.0%	
البرنامج 2 : انشاء برنامج قياسي لادارة اللوازم													
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسئولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة بالتشكيل		الأولوية (1.2.3)	الوزن النسبي	نسبة الإنجاز %
									داخلي	خارجي			
التعاون مع الحاسوب لانجاز برنامج مناسب للوازم	دراسة		اللوازم	الحاسوب	1	1	1	1		80000	1	50.0%	0
التواصل مع المالية لتوفير نامج لوازم قياسي	دراسة		اللوازم	وزارة المالية	1	1	1	1			1	50.0%	0.5
البرنامج 3 : متابعة جرد العهد في جميع المقرات													
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسئولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة بالتشكيل		الأولوية (1.2.3)	الوزن النسبي	نسبة الإنجاز %
									داخلي	خارجي			
تشكيل لجان الجرد	لجان		اللوازم	أعضاء اللجان	1	1					2	10.0%	
إجراء عمليات الجرد ومطابقة اللوازم الموجودة بيقود السجلات	كشوفات		اللوازم	أعضاء اللجان	1	1					2	50.0%	
فحص ميداني لكافة العهد في مقرات الوزارة واصدار كشوف جديدة	كشوفات		اللوازم	الوحدات	1	1					2	15.0%	0.6
تحويل بيانات العهد الموجودة إلى البرنامج المحوسب	بيانات		اللوازم	أعضاء اللجان	1	1					2	15.0%	0.1
البرنامج 4 : تطوير أداء الموظفين													
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسئولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة بالشكيل		الأولوية (1.2.3)	الوزن النسبي	نسبة الإنجاز %
									داخلي	خارجي			

عدد دورات تدريبية لتطوير أداء الموظفين	عدد الدورات		التدريب والتطوير	اللوازم	1	1	1	1	1	50.0%	0.15
متابعة أداء الموظفين لمهامهم	متابعة		التدريب والتطوير	اللوازم	1	1	1	1	1	50.0%	0.15
الهدف الرئيس 6 : تطوير منظومة العمل الإداري											
الهدف الفرعي 1 : تطوير عمل شؤون الموظفين											
نسبة الإيجاز %	البرنامج 1 : تحديث بيانات الموظفين وفق القانون										
	100%	الأولوية (1.2.3)	التكلفة بالشكل		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو
		الوزن النسبي	داخلي	خارجي							
0.1	50.0%	1			1	1	1	1	الحاسوب الحكومي	شؤون الموظفين	المنظومة
0.2	25.0%	1			1	1	1	1	ديوان الموظفين	شؤون الموظفين	الكشوفات
	25.0%	1			1	1	1	1	ديوان الموظفين	شؤون الموظفين	المنظومة
البرنامج 2 : تقييم الأداء لموظفي الخدمة المدنية											
نسبة الإيجاز %	البرنامج 2 : تقييم الأداء لموظفي الخدمة المدنية										
	100%	الأولوية (1.2.3)	التكلفة بالشكل		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو
		الوزن النسبي	داخلي	خارجي							
0.2	10.0%	1						1	ديوان الموظفين	شؤون الموظفين	التقييم
0.2	40.0%	1						1	الإدارات	شؤون الموظفين	التقييم
0.3	10.0%	1					1		اللجان	شؤون الموظفين	التقييم
0.2	10.0%	1					1		الادارات	شؤون الموظفين	النتائج
	5.0%	1					1		الوكيل	شؤون الموظفين	الاعتماد
	25.0%	1					1		الموظفين	شؤون الموظفين	التقارير
البرنامج 3 : تحقيق الإضباط اليومي في الوزارة											
نسبة الإيجاز %	البرنامج 3 : تحقيق الإضباط اليومي في الوزارة										
	100%	الأولوية (1.2.3)	التكلفة بالشكل		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو
		الوزن النسبي	داخلي	خارجي							
0.4	70.0%	1			1	1	1	1	الإدارات	شؤون الموظفين	ضبط العمل
0.2	30.0%	1			1	1	1	1	الإدارات	شؤون الموظفين	تحقيق الجودة
البرنامج 4 : الالتزام بالأنظمة والقوانين والتعليمات الإدارية											
نسبة الإيجاز %	البرنامج 4 : الالتزام بالأنظمة والقوانين والتعليمات الإدارية										
	100%	الأولوية (1.2.3)	التكلفة بالشكل		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو
		الوزن النسبي	داخلي	خارجي							
	50.0%	2			1				الإدارات	شؤون الموظفين	النماذج
	10.0%	2						1	الإدارات	شؤون الموظفين	النماذج
	20.0%	1			1	1	1	1	الإدارات	شؤون الموظفين	تقارير
	20.0%	1			1	1	1	1	المالية	شؤون الموظفين	الاستمارة
البرنامج 5 : بناء قدرات الموارد البشرية											
نسبة الإيجاز %	البرنامج 5 : بناء قدرات الموارد البشرية										
	100%	الأولوية (1.2.3)	التكلفة بالشكل		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو
		الوزن النسبي	داخلي	خارجي							
	100.0%	2			1	1	1	1	الإدارات	شؤون الموظفين	الاحتياجات
البرنامج 6 : الارتقاء بمستوى العمل لموظفي الوزارة من الناحية العملية، الفنية ، الإدارية، لتحقيق الأهداف											
نسبة الإيجاز %	البرنامج 6 : الارتقاء بمستوى العمل لموظفي الوزارة من الناحية العملية، الفنية ، الإدارية، لتحقيق الأهداف										
	100%	الأولوية (1.2.3)	التكلفة بالشكل		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو
		الوزن النسبي	داخلي	خارجي							
	70.0%	2			1	1	1	1	الموظفين	شؤون الموظفين	التقارير

الأرشفة	شؤون الموظفين	الموظفين	1	1	1	1	1	30.0%		أرشفة جميع ملفات الدائرة إلكترونياً		
الهدف الرئيس 7 : تحقيق الانضباط الإداري في كافة فروع الوزارة												
الأهداف الفرعية:1. - المحافظة على المال العام ومقررات الوزارة من الاستخدام الخاطئ، وتحديد الانحرافات السلبية أو الإيجابية بهدف الضبط وتصويب المسار .												
2. - ضمان الاستخدام الأمثل للموارد المتاحة وتطوير الأداء و ضمان سلامة العمل.												
3. التأكد من تنفيذ الخطط المرسومة وفق الاستراتيجية العامة للوزارة												
4. مراقبة فاعلية الإدارات، والتأكد من تقيد الموظفين بتطبيق القوانين والأنظمة والتعليمات و القرارات النافذة												
النشاط	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤلة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة	الأولوية	الوزن النسبي	نسبة الإحجاز %
زيارات رقابية لمراكز التدريب المهني	عدد الزيارات	الرقابة	الدائرة القانونية		1	2	3	4	*	1	0.2	
زيارات رقابية لمديريات العمل	عدد الزيارات	الرقابة	الدائرة القانونية		1	2	3	4	*	1	0.2	
مراقبة أعمال اللجان المكلفة في الوزارة بشتى أنواعها.	عدد اللجان الفاعلة	الرقابة	الدائرة القانونية		1	2	3	4	*	2	0.2	
الرقابة على عقود التشغيل المؤقت ومدى مطابقتها للمعايير وآليات الاستفادة	مدى الالتزام بالمعايير	الرقابة	الدائرة القانونية			2		4	*	1	0.1	
التدقيق على الحضور والانصراف وأنونات المغادرة والإجازات	مدى التزام الموظفين	الرقابة	الدائرة القانونية		1	2	3	4	*	1	0.2	
التأكد من تنفيذ الخطط المرسومة وفق الاستراتيجية العامة للوزارة	مدى تنفيذ الخطط	الرقابة	الدائرة القانونية			2		4	*	2	0.1	
الهدف الرئيس 8 : المحافظة على كفاء النظام المالي والمحاسبي بالوزارة وفروعها												
الأهداف الفرعية: 1. ضمان الاستخدام الأمثل للموارد المتاحة وتطوير الأداء و ضمان سلامة العمل.												
2. المحافظة على المال العام ومقررات الوزارة												
3. حماية أصول المنشأة من السرقة والاختلاس والتلاعب وسوء الاستخدام والإهمال												
التأكد من أن الأعمال المالية تسير ضمن الأنظمة والقوانين واللوائح والإجراءات المقررة، أنها تؤدي بأفضل الطرق												
النشاط	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤلة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة	الأولوية	الوزن النسبي	نسبة الإحجاز %
تدقيق الصندوق وحساب البنك	دقة البيانات	النزاهة	الرقابة	الدائرة القانونية	1	2	3	4	*	1	20.0%	
التدقيق على المشتريات	مدى الالتزام بالقوانين	المحافظة على المال	الرقابة	الدائرة القانونية	1	2	3	4	*	1	20.0%	
القيام بعمليات جرد منتظمة ومفاجئة للمخازن العامة للوزارة	مدى الالتزام بالقوانين	الاستخدام	الرقابة	الدائرة القانونية	1	2	3	4	*	2	20.0%	
التدقيق على وصولات الإيرادات.	مدى الالتزام بالقوانين	المحافظة على المال	الرقابة	الدائرة القانونية	1	2	3	4		1	20.0%	
التدقيق على الأوامر المالية		المحافظة	الرقابة	الدائرة القانونية	1	2	3	4	*	1	20.0%	
الهدف الرئيس 9 : متابعة كافة الجوانب القانونية لأعمال الوزارة												
الأهداف الفرعية: 1. العمل على تطبيق أحكام قانون العمل الفلسطيني رقم (7) لسنة (2000) ولوائح التنفيذية												
2. تحديث الإطار القانوني والتشريعي، واللوائح المنظمة لقطاع العمل												
3. بلورة وتنفيذ السياسات العامة للوزارة.												
4. تفعيل التنسيق والتعاون مع الوزارات والمؤسسات الرسمية والأهلية ومنظمات المجتمع المدني ذات الصلة .												
النشاط	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤلة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة داخلي خارجي	الأولوية (1-2-3)	الوزن النسبي	نسبة الإحجاز %
المشاركة في وضع وإعداد مشاريع القوانين التي تخص عمل الوزارة، بالتعاون مع الإدارات العامة المعنية	عدد مشاريع القوانين		الدائرة القانونية	الجهات التشريعية	1		3		*	1	10%	
المشاركة في اللجان الداخلية والخارجية	عدد اللجان		الدائرة القانونية	ديوان الموظفين العام والإدارات المختلفة	1	2	3	4	*	1	20%	
المشاركة في ورش العمل	عدد الورش		الدائرة القانونية	الإدارت المختلفة	1	2	3	4	*	1	20%	
القيام بزيارت رقابية	مدى التزام الموظفين بالقوانين		الرقابة	الدائرة القانونية	1	2	3	4	*	2	20%	
إبداء الرأي القانوني حول الاستشارات أو الخلافات أو الاستفسارات المختلفة	الالتزام بالقانون		الدائرة القانونية	-	1	2	3	4	*	1	20%	
دراسة مشاريع القوانين المحولة إلى الوزارة من ديوان الفتوى والتشريع والجهات الرسمية الأخرى، ورفع التوصيات والمقترحات بشأنها.	عدد المشاريع المدروسة		الدائرة القانونية	ديوان الفتوى والتشريع	1		3		*	2	10%	
الهدف الرئيس 10 : تطوير برامج الحاسوب وأنظمة المعلومات												
النشاط	مؤشر الأداء	الهدف	الجهة المسؤلة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة	الأولوية	الوزن النسبي	نسبة الإحجاز %

الإنجاز %	سنوات تنفيذية	(1-2-3)	داخلي	خارجي	ر	ر	ر	ر	الجهة المستفيدة	الجهة المنفذة	المرجو	موسم التنفيذ	المستهدف
	100												الهدف الفرعي البرنامج
	8	1						*	التفتيش	البرمجة		الانتهاء من التحديث	تحديث بيانات سوق العمل
	5	1						*	وزارة المالية الاتصالات	البرمجة		الانتهاء من التحديث	تحديث بيانات المالية تفرغات 2005
	5	1						*	الحكم المحلي	البرمجة		الانتهاء من التحديث	تحديث وإدراج عقود البلديات
	7	1			*	*	*	*	التفتيش	التفتيش		تحديث المنشآت	متابعة وتعديلات برنامج التفتيش لتحديث البيانات
	7	1					*		التفتيش	البرمجة		تحديث البيانات	تحديث بيانات المركبات والاستعلام عنها بشكل مباشر
	8	1			*	*	*	*	الوزارة	البرمجة		تحديث نسخة قواعد البيانات	متابعة قواعد البيانات قواعد البيانات المستضافة لدى وزارة الاتصالات.
	9	1			*	*	*		الوزارة	البرمجة		تحديث Procures	تحديث Procures المتعلقة بجلب بيانات Gov Data من وزارة الاتصالات – البيانات الحكومية.
	8	1			*	*	*		الجمعيات	البرمجة		حسب المستجدات	متابعة تطوير برنامج الجمعيات التعاونية
	5	2				*	*		التدريب	البرمجة		تطوير النظام	متابعة تطوير نظام الكتروني لمنظومة التدريب.
	8	2			*	*	*	*	الوزارة	البرمجة			متابعة الإجراءات لتطوير نظام سوق العمل من خلال المؤسسات المانحة
	5	2				*			اللوائح والمالية	البرمجة		الانتهاء من البرنامج	تطوير برنامج الإيرادات – المالية
	9	1			*	*	*	*	التشغيل	البرمجة			متابعة برامج التشغيل المؤقت للخريجين
	8	2					*		علاقات العمل	البرمجة			متابعة تطوير برنامج علاقات العمل
	8	1				*	*		التشغيل	البرمجة			العمل على تحديث بيانات منظومة سوق العمل
	100												الهدف الفرعي
	20	1					*		الوزارة	الشبكات			زيادة حزمة الإنترنت Fast-ADSL والمعتمدة من رام الله إلى MB 16
	20	2						*	الحاسوب	الشبكات			استخدام آليات برمجية جديدة لتسهيل عملية إدارة أنظمة السيرفر
	20	2			*				الوزارة	الشبكات			عمل معاينة فنية لاحتياجات الموظفين من أجهزة حواسيب وملحقاتها.
	20	2			*				المديريات	الشبكات			عمل معاينة فنية لاحتياجات الموظفين من أجهزة حواسيب وملحقاتها في مديريات العمل.
	20	2			*				الوزارة	الشبكات			الحصر السنوي لأجهزة الحواسيب ومواصفاتها والعمل على تحديثها.
	100												الهدف الفرعي
	7	1			*	*	*	*	العلاقات العامة	الانترنت			تطوير موقع الوزارة بالتعاون مع العلاقات العامة.
	6	1			*	*	*	*	الوزارة	الشبكات			متابعة عمل الشبكة والانظمة وخدمات الانترنت
	8	1			*	*	*	*	الوزارة	الشبكات			تقديم الدعم والصيانة لكافة مرفقات الوزارة ومديريات العمل
	6	1					*		الوزارة	الشبكات			تنزيل أنظمة حماية على أنظمة الوزارة واجهزة الموظفين
	7	1				*			الحاسوب	الشبكات			توفير وتطوير اليات Standby للأجهزة وشبكة الانترنت
	6	2			*	*	*	*	الوزارة	الشبكات			متابعة البريد الحكومي
	6	2			*	*	*	*	الوزارة/ المواطنين	الشبكات			متابعة التسجيل الموحد على أنظمة الوزارة

	6	3				*	*	*	*	مكتب الوزير / الوكيل	الشبكات			متابعة الفيديو كنفيرنس واجراء الاعدادات اللازمة
	6	1	5000					*		الحاسوب	الشبكات			تجهيز الحاسوب بمصدر طاقة بديل في حال انقطاع التيار الكهربائي
	6	3						*			الشبكات			تجهيز السيرفر بالبرمجيات والانظمة اللازمة
	6	2						*			الشبكات			تحديث Domain Server وربط أجهزة الوزارة ببعضها البعض
	6	3				*	*	*	*	الشؤون الإدارية	البرمجة			متابعة برنامج شؤون الموظفين
	6	2				*	*	*	*	الشؤون الإدارية	البرمجة			متابعة برنامج البصمة
	6	1				*	*	*	*	الوزارة	البرمجة			متابعة برنامج المراسلات الادارية
	6	3				*	*	*	*	الشؤون الإدارية	البرمجة			متابعة برنامج المالية (الائردادات)
	6	2				*	*	*	*	علاقات العمل	البرمجة			متابعة برنامج علاقات العمل
	95									تطوير مستوى الاداء التقني للموظفين				الهدف الفرعي
	15	1								التطوير والتدريب	الحاسوب			عقد دورة لتطوير اداء الموظفين في المجال التقني:
	15	1								التطوير والتدريب	الحاسوب			دورة في تحليل الانظمة
	15	1								التطوير والتدريب	الحاسوب			دورة في ادارة قواعد البيانات
	10	1								التطوير والتدريب	الحاسوب			دورة في الانظمة والشبكات
	10	1								التطوير والتدريب	الحاسوب			دورة في الاطر البرمجية
	10	2								التطوير والتدريب	الحاسوب			دورات في المجالات الادارية :
	10	2								التطوير والتدريب	الحاسوب			التخطيط
	10	2								التطوير والتدريب	الحاسوب			ادارة الوقت
														الهدف الفرعي
		1						*		التشغيل	البرمجة			متابعة تطوير نظام التشغيل:
		1						*		التشغيل	البرمجة			تحديد المتطلبات الرئيسية للبرنامج بالتعاون مع التشغيل
		2						*		التشغيل	البرمجة			متابعة تحليل النظام مع الشركة البرمجية
		2						*	*	التشغيل	البرمجة			التسيق بين الادارة العامة للتشغيل والشركة
		2				*	*	*	*	التفتيش	البرمجة			متابعة وتطوير نظام التفتيش بشكل مستمر واجراء التعديلات
	100%	الهدف الرئيس 11 : تقديم صورة ايجابية من خلال عرض الانجازات وتعزيز العلاقات الداخلية والخارجية												
	50%	الهدف الفرعي 1 : رفع مستوي معرفة الجمهور بكافة خدمات وزارة العمل												
	100%	البرنامج 1 : تطوير وسائل / أدوات إعلام الوزارة.												
نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	الأولوية (1-2-3)	التكلفة \$		4ر	3ر	2ر	1ر	الجهة المساندة	الجهة المسئولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة	
	0.1	3		300				1		العلاقات العامة والاعلام		عدد الاعلانات	نشر اعلانات ممولة من خلال موقع Facebook.	
	0.6	2		0	1	1	1	1				عدد المنشورات	تعزيز موقع الوزارة الرسمي بالمواد والنشرات الاعلامية " تقارير ، دراسات ، مقالات، مشاريع، .. الخ "	
	0.1	4		0			1					انشاء الموقع	تفعيل موقع Twitter الخاص بالوزارة.	
	0.2	1		0	1	1	1	1				انشاء القناة	تفعيل قناة اليوتيوب الخاصة بالوزارة.	
	100%	البرنامج 2 : التغطية الاعلامية												
نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	الأولوية (1-2-3)	التكلفة \$		4ر	3ر	2ر	1ر	الجهة المساندة	الجهة المسئولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة	
	0.7	1		1000	1	1	1	1		العلاقات العامة والاعلام		عدد الفعاليات	تصوير فعاليات وأنشطة الإدارات العامة في الوزارة " أخبار ، اجتماعات ، ورش عمل، مؤتمرات، زيارات، فعاليات، .. الخ."	

	0.1	2		0	1	1	1	1				عدد الفعاليات	نشر الأنشطة والفعاليات من خلال المواقع الإعلامية للوزارة.
	0.2	3		0	1	1	1	1				نشر النشاط	نشر أبرز الأنشطة وأهمها من خلال وكالات الأنباء المختلفة والصحف المحلية
	50%	البرنامج 2 : البرنامج المرني والأداعي والمقروء											
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$		الأولوية (1-2-3)	الوزن النسبي %	نسبة الإنجاز %
									داخلي	خارجي			
تنظيم حلقات/ لقاءات إذاعية بشكل دوري من خلال البرامج المتاحة عبر الاذاعات المحلية " الرأي الحكومية، الأقصى، القدس، الشعب، .. الخ، تتناول قضايا وإنجازات وطبيعة الخدمات التي تقدمها الوزارة.	عدد اللقاءات		العلاقات العامة والاعلام		1	1	1	1	100		2	0.2	
تنظيم حلقات مرئية من خلال الفضائيات المحلية " الأقصى، القدس، فلسطين اليوم، .. الخ" حول أهم إنجازات الوزارة والمناسبات العالمية والمحلية التي تخص القضايا الفنية من اهتمام وزارة العمل.	عدد الحلقات				1	1	1	1	200		1	0.2	
تنسيق اللقاءات الاعلامية للإعلاميين من خلال الصحف المحلية او وكالات الأنباء المختلفة بخصوص قضايا وزارة العمل.	عدد التقارير				1	1	1	1	100		3	0.1	
	50%	البرنامج 2 : برنامج التوعية والتثقيف											
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$		الأولوية (1-2-3)	الوزن النسبي %	نسبة الإنجاز %
									داخلي	خارجي			
تصميم مجلة إعلامية، انفوجرافيك،.. الخ دورية تشمل أبرز إنجازات الوزارة.	عدد التصميم		العلاقات العامة والاعلام		1	1	1	1	100		2	0.2	
إصدار موشن جرافيك، روبورتاج حول أهم الموضوعات والقضايا في الوزارة.	عدد الاصدارات				1	1	1	1	200		1	0.3	
	40%	الهدف الفرعي 2 : تطوير العلاقة مع المجتمع المحلي والدولي ومؤسساته بما يحشد رأي عام مساند وتمويل لخدمات الوزارة.											
	100%	البرنامج 1 : تعزيز التواصل والتنسيق والشراكات											
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$		الأولوية (1-2-3)	الوزن النسبي %	نسبة الإنجاز %
									داخلي	خارجي			
تنظيم وتنسيق الاجتماعات، اللقاءات، ورش العمل، المؤتمرات .. الخ" العمل مع الجهات ذات العلاقة.	عدد الفعاليات		التعاون الدولي والعلاقات العامة		1	1	1	1	1000		3	0.2	
التنسيق والمتابعة مع المؤسسات الدولية والعربية وخاصة الممولين لتمويل برامج الوزارة.	تنفيذ برامج				1	1	1	1	300		1	0.3	
تنسيق الزيارات مؤسسات القطاع العام والخاص، ومنظمات المجتمع المدني .	عدد الزيارات				1	1	1	1	300		2	0.3	
تنسيق وترتيب اجراءات توقيع الاتفاقات/ مذكرات التفاهم مع المؤسسات ذات العلاقة.	عدد المذكرات				1	1	1	1	200		4	0.2	
	10%	الهدف الفرعي 3 : تطوير العلاقة مع المجتمع المحلي والدولي ومؤسساته بما يحشد رأي عام مساند وتمويل لخدمات الوزارة.											
	100%	البرنامج 1 : تعزيز التواصل والتنسيق والشراكات											
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$		الأولوية (1-2-3)	الوزن النسبي %	نسبة الإنجاز %
									داخلي	خارجي			

																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						</
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

	22.2%	1	500		125	125	125	125	مديريات العمل ووحدات الوزارة	دائرة تنمية التشغيل + مكاتب التشغيل	500 خموذج 10 % فرص عمل	النماذج المعبئة للمراجعين، وحصولهم على فرصة عمل.	تطبيق نماذج الوصف والمسار الوظيفي على الباحثين عن عمل
	11.1%	2	2000		500			500	الإدارة العامة للتعليم المهني والتقني/ وزارة التربية والتعليم، وزارة العمل	دائرة تنمية التشغيل + مكاتب التشغيل	1000	برنامج تدريبي منفذ استهدف طلاب الصف العاشر والحادي عشر	تنفيذ محاضرات توجيه وإرشاد مهني لطلاب الصف العاشر والحادي عشر
	11.1%	2	2000			500	500		الإدارة العامة للتعليم المهني والتقني/ وزارة التربية والتعليم، وزارة العمل	دائرة تنمية التشغيل + مكاتب التشغيل	1000	برنامج تدريبي منفذ استهدف طلاب المستوى الثالث والرابع في الجامعات	تنفيذ برامج توجيه وإرشاد مهني لطلاب المستوى الثالث والرابع في الجامعات
	11.1%	3	150		10			10	الإدارة العامة للتعليم المهني والتقني/ وزارة التربية والتعليم، وزارة العمل	دائرة تنمية التشغيل + مكاتب التشغيل	20	اللقاءات توعوية المنفذة للأهالي من خلال مجالس أولياء الأمور المدرسية.	تنفيذ برنامج توعوي لتغيير الثقافة السائدة حول التوجه نحو التعليم التقني والتدريب المهني يستهدف الأهالي.
	44.5%	1	4000			1		1	الإدارة العامة للتدريب والتطوير	دائرة تنمية التشغيل	2	دورة تدريبية	تنفيذ برامج تدريبية للموظفين في بعد التوجيه والإرشاد المهني

الهدف الفرعي 2 : تنمية التشغيل عبر إقامة مشاريع التشغيل الذاتي والمشاريع الصغرى ورفع من نسبة إدماج الفئات الخاصة في الحياة المهنية													
البرنامج 1: الإرشاد والتوجيه													
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	ر 1	ر 2	ر 3	ر 4	التكلفة \$		الأولوية (1-2-3)	الوزن النسبي % الإجبار %	نسبة الإجبار %
									داخلي	خارجي			
القيام بقاءات وزيارات ميدانية للتسويق لمفهوم مكاتب التشغيل متعددة الخدمات	تقارير الزيارات للمنشآت التي تمت زيارتها.	600	دائرة العمالة المحلية + مكاتب التشغيل	اتحاد العام للصناعات الفلسطينية والغرفة التجارية واتحاد النقابات المهنية	150	150	150	150		2000	1	26.9%	
دعوة أصحاب العمل لزيارة مكاتب التشغيل متعدد الخدمات في المديريات	استقبال أصحاب العمل في المديريات.	40	دائرة العمالة المحلية + مكاتب التشغيل	اتحاد العام للصناعات الفلسطينية والغرفة التجارية واتحاد المقاولين	10	10	10	10		400	1	3.9%	
التسويق لمكاتب التشغيل متعددة الخدمات اعلاميا	اللقاءات التلفزيونية والإذاعية	10	دائرة العمالة المحلية + مكاتب التشغيل	الإدارة العامة للعلاقات العامة، الإعلام الحكومي	2.5	2.5	2.5	2.5		1500	2	3.8%	
التعاون مع مؤسسات المجتمع المدني في تبادل الخدمات والمعلومات	مكررات التقاهم الموقعة مع مؤسسات لها علاقة بالبعد التنموي	5	دائرة العمالة المحلية + مكاتب التشغيل	الدائرة القانونية، اتحاد العام للصناعات الفلسطينية والغرفة التجارية ومؤسسات الإقراض والحاضنات	1.25	1.25	1.25	1.25		100	1	15.4%	
بناء علاقات مع المؤسسات ذات العلاقة بالتدريب والتشغيل.	زيارات المؤسسات المانحة، واتفاقيات التقاهم الموقعة.	20، 2	دائرة العمالة المحلية + مكاتب التشغيل	الإدارة العامة للعلاقات العامة، مؤسسات التعليم العالي والتعليم المستمر والتعليم المهني	5	5	5	5		100	1	19.2%	
المشاركة في اللجان والمجالس الخاصة بالتشغيل.	المشاركة في لجان/ مجالس خاصة بالتشغيل.	3	دائرة تنمية التشغيل + مكاتب التشغيل	الإدارة العامة للعلاقات العامة والإدارة العامة للتخطيط، مجلس التشغيل والتدريب المهني	0.75	0.75	0.75	0.75		100	1	15.4%	
تنفيذ برامج تدريبية للموظفين في بعد التشبيك وعلاقات العمل	الدورات التدريبية المنفذة في التشبيك وبناء العلاقات	2	دائرة تنمية التشغيل	الإدارة العامة للتدريب والتطوير		1	1			2000	1	15.4%	
تطبيق نماذج الوصف والمسار الوظيفي على الباحثين عن عمل	نماذج مطبقة	500 خموذج 10 % فرص عمل	دائرة تنمية التشغيل + مكاتب التشغيل	مديريات العمل ووحدات الوزارة	125	125	125	125		500	1	22.2%	
تنفيذ محاضرات توجيه وإرشاد مهني لطلاب الصف العاشر والحادي عشر	محاضرة	1000	دائرة تنمية التشغيل + مكاتب التشغيل	الإدارة العامة للتعليم المهني والتقني/ وزارة التربية والتعليم، وزارة العمل	500			500		2000	2	11.1%	
تنفيذ برامج توجيه وإرشاد مهني لطلاب المستوى الثالث والرابع في الجامعات	محاضرة	1000	دائرة تنمية التشغيل + مكاتب التشغيل	الإدارة العامة للتعليم المهني والتقني/ وزارة التربية والتعليم، وزارة العمل		500	500			2000	2	11.1%	
تنفيذ برنامج توعوي لتغيير الثقافة السائدة حول التوجه نحو التعليم التقني والتدريب المهني يستهدف الأهالي.	لقاء توعوي	20	دائرة تنمية التشغيل + مكاتب التشغيل	الإدارة العامة للتعليم المهني والتقني/ وزارة التربية والتعليم، وزارة العمل	10			10		150	3	11.1%	
البرنامج 2 : التشبيك مع أصحاب العمل													
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	ر 1	ر 2	ر 3	ر 4	التكلفة \$		الأولوية (1-2-3)	الوزن النسبي % الإجبار %	نسبة الإجبار %
									داخلي	خارجي			

تنفيذ زيارات بهدف التشبيك للقطاع الخاص	عدد الزيارات	600	دائرة العمالة المحلية + مكاتب التشغيل	اتحاد العام للصناعات الفلسطينية والغرفة التجارية واتحاد النقابات المهنية	150	150	150	150		2000	1	26.9%	
إستقبال أصحاب العمل لزيارة مكاتب التشغيل متعدد الخدمات في المديريات	إستقبال الزوار	40	دائرة العمالة المحلية + مكاتب التشغيل	اتحاد العام للصناعات الفلسطينية والغرفة التجارية واتحاد المقاولين	10	10	10	10		400	1	3.9%	
تنفيذ خدمات وزارة مع مؤسسات المجتمع المدني	عدد الخدمات ونوعيتها	4	دائرة العمالة المحلية + مكاتب التشغيل	الدائرة القانونية، اتحاد العام للصناعات الفلسطينية والغرفة التجارية ومؤسسات الإقراض والحاضنات	1.25	1.25	1.25	1.25		100	1	15.4%	
البرنامج 3: برنامج خلق فرص عمل													
الأشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$		الأولوية (1-2-3)	الوزن النسبي %	نسبة الإنجاز %
									داخلي	خارجي			
تنفيذ دورات ولقاءات توعوية للباحثين عن عمل حول ثقافة العمل الحر	الدورات التدريبية المنفذة حول مهارات العمل الحر	15	دائرة تنمية التشغيل + مكاتب التشغيل	الإدارة العامة للتدريب المهني والمؤسسات الأكاديمية، اتحاد العام للصناعات الفلسطينية والغرفة التجارية ومؤسسات الإقراض والحاضنات	3.75	3.75	3.75	3.75		2000	2	6.2%	
تنفيذ حملة إعلامية لنشر ثقافة العمل الحر	اللقاءات التلفزيونية والإذاعية	5	دائرة تنمية التشغيل + مكاتب التشغيل	الإدارة العامة للعلاقات العامة.		3	2			2000	2	1.5%	
تنفيذ دورات لتعزيز المهارات الإدارية والقيادية لدى الخريجين	الدورات التدريبية المهارية المنفذة للخريجين	20	دائرة تنمية التشغيل + مكاتب التشغيل	المؤسسات الأكاديمية	5	5	5	5		66000	2	6.2%	
إعداد تقارير حول المشاريع ذات الجدوى الاقتصادية	نسخ التقرير التي تمت طباعتها وتوزيعها	100	دائرة تنمية التشغيل + مكاتب التشغيل	اتحاد العام للصناعات الفلسطينية والغرفة التجارية ومؤسسات الإقراض والحاضنات				100		1500	2	1.5%	
إعداد مقالات حول الحالة الاقتصادية في قطاع غزة	المقالات المنشورة في وسائل الإعلام المختلفة	10	دائرة تنمية التشغيل + مكاتب التشغيل	اتحاد العام للصناعات الفلسطينية والغرفة التجارية ومؤسسات الإقراض والحاضنات	2.5	2.5	2.5	2.5		200	2	1.5%	
تنفيذ برامج تشغيلية حكومية	عدد المستفيدين من البرنامج	20000	دائرة تنمية التشغيل + مكاتب التشغيل	وزارة المالية	5000	5000	5000	5000		3E+07	1	61.5%	
تنفيذ برامج تدريب وتشغيل ومشاريع صغيرة بالتعاون مع مؤسسات المجتمع المدني.	عدد المستفيدين من البرنامج	2000	دائرة تنمية التشغيل + مكاتب التشغيل	المؤسسات المانحة	500	500	500	500		4000000	1	15.4%	
تنفيذ برامج تدريبية للموظفين في بعد ريادة الأعمال والمشاريع الصغيرة والتسويق الالكتروني	الدورات التدريبية المنفذة في ريادة الأعمال والمشاريع الصغيرة	2	دائرة تنمية التشغيل	الإدارة العامة للتدريب والتطوير		1	1			5000	1	6.2%	
الهدف العام الثالث: تنظيم سوق العمل، وتطوير التشريعات والقوانين المتعلقة بقطاع العمل بما يساهم في حماية طرفي الإنتاج													
والهدف العام الرابع: ضبط عمل المنشآت الاقتصادية والمحلية، وتحقيق حالة الالتزام والتنظيم لشروط العمل وصولاً إلى بيئة العمل الآمنة													
الهدف الرئيس 1 : الوصول إلى منشآت عمل منظمة، وملزمة بالقوانين واللوائح التنفيذية والقرارات ذات الصلة وتنظيم شروط العمل وصولاً إلى بيئة العمل الآمنة واللائقة												100%	
الهدف الفرعي 1: الرقابة على تطبيق قانون العمل ورفع مستوى الوعي به												50%	
البرنامج 1 : الرقابة على تطبيق قانون العمل وأحكامه والأنظمة الصادرة بمقتضاه												60%	
الأشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$		الأولوية (1-2-3)	الوزن النسبي %	نسبة الإنجاز %
									داخلي	خارجي			
زيارات تفتيشية يومية للمنشآت العاملة في سوق العمل المحلي الفلسطيني	تقارير دورية	9000	التفتيش	كافة الإدارات ذات العلاقة	*	*	*	*		-	1	30.0%	
القصص الفني لإجراءات السلامة المهنية في المنشآت والمشاركة في إجراءات الترخيص	تقرير بنتائج الفحوصات و التراخيص	200	التفتيش	وزارة الحكم المحلي	*	*	*	*		-	1	10.0%	
التحقيق في حوادث العمل والإصابات	تقارير دورية	200	التفتيش	وزارة الداخلية+الصحة	*	*	*	*	500	-	1	10.0%	
تفعيل عمل اللجان الفنية للسلامة والصحة المهنية من خلال تنفيذ حملات تفتيشية مشتركة	تقارير دورية ومحاضر اجتماعات اللجان الفنية	4	التفتيش	اللجان الفنية للسلامة	*	*	*	*	500	1500	1	10.0%	
البرنامج 2 : التفتيش والتوعية بقانون العمل لكافة اطراف الانتاج												40%	
الأشطة	مؤشر الأداء	الهدف	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$		الأولوية (1-2-3)	الوزن النسبي %	نسبة الإنجاز %

الأنشطة	مؤشر الأداء	المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة الماندة	ر1	ر2	ر3	ر4	داخلي	خارجي	(3)	سوز نسبي %	الإيجاز %
المشاركة في ورش عمل بهدف نشر الوعي بقانون العمل وتسويق خدمات الإدارة	تقارير	14	التفتيش	مؤسسات المجتمع المدني	*	*	*	*	-	-	2	3.0%	
عقد وإعداد ورش عمل بهدف نشر الوعي بقانون العمل واشتراطات السلامة والصحة المهنية	تقارير	4	التفتيش	مؤسسات المجتمع المدني	*	*	*	*	1000	3000	1	5.0%	
التنسيق لعقد دورة تدريبية لأصحاب العمل في القطاعات الاقتصادية المختلفة	الاستبيان+مراقبة التغير+قراءة التقارير	1	التفتيش	اللجنة الوطنية للسلامة والصحة المهنية	*				-	2000	3	2.0%	
التنسيق لعقد دورة تدريبية للعمال في القطاعات الاقتصادية المختلفة بالاستناد إلى الدليل الوطني للبرامج التدريبية في مجال السلامة والصحة المهنية	الاستبيان+مراقبة التغير+قراءة التقارير	1	التفتيش	اللجنة الوطنية للسلامة والصحة المهنية	*				-	2000	2	2.0%	
استغلال شبكة الإنترنت وشبكات التواصل الاجتماعي لنشر الوعي بقانون العمل وأحكامه والسلامة والصحة المهنية والحقوق العمالية	عدد المشاركات	100	التفتيش	الإدارة العامة للتعاون العربي والدولي+ الشؤون الإدارية	*	*	*	*	-	600	1	5.0%	
التغطية الإخبارية والإعلامية لنشاطات وبرامج الإدارة	عدد الأنشطة الإعلامية	30	التفتيش	الإدارة العامة للتعاون العربي والدولي والعلاقات العامة	*	*	*	*	-	-	1	2.0%	
تغذية نافذة الإدارة العامة للتفتيش وحماية العمل على موقع الوزارة الإلكتروني من خلال رفدها بالمواد المناسبة	عدد المواد المرفوعة على الموقع	-	التفتيش	الإدارة العامة للتعاون العربي والدولي والعلاقات العامة	*	*	*	*	-	-	1	1.0%	
إعداد منشورات ومطويات عن حقوق العمال ومبادئ الوقاية والسلامة المهنية	عدد المنشورات المعدة	2	التفتيش	اللجنة الوطنية للسلامة والصحة المهنية	*	*			-	500	1	2.0%	
محاضرات توعوية مع الشركاء	انعقاد المحاضرات	100	التفتيش	اللجنة الوطنية للسلامة والصحة المهنية	*	*	*	*	1000	5000	1	4.0%	
تنفيذ حملة إعلامية مع منظمات المجتمع المدني للتعرف بالحقوق والواجبات للعمال وصاحب العمل	تقرير عن الحملة الإعلامية	1	التفتيش	الإدارة العامة للتعاون العربي والدولي والعلاقات العامة+اللجنة الوطنية للسلامة	*	*	*	*	500	1500	1	4.0%	
إحياء فعاليات يوم السلامة العالمي بالمشاركة مع المؤسسات ذات العلاقة	تقرير حول الفعاليات	1	التفتيش	اللجنة الوطنية للسلامة والصحة المهنية+ الشؤون الإدارية+التعاون الدولي والعربي	*				1500	3500	1	7.0%	
إعداد دراسات للحد من مخاطر اصابات العمل ونشر الوعي بالسلامة و الصحة المهنية	إعداد الدراسات	4	التفتيش	الجامعات المحلية	*	*	*	*	-	2000	2	3.0%	
الهدف الفرعي 2 : تطوير الكوادر البشرية والترتيبات الإدارية للإدارة العامة للتفتيش وحماية العمل													20%
البرنامج 1: تأهيل الكادر البشري للإدارة العامة للتفتيش وحماية العمل													50%
الأنشطة	مؤشر الأداء	المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة الماندة	ر1	ر2	ر3	ر4	التكلفة \$		الأولوية (1-2)	الوزن النسبي %	نسبة الإيجاز %
									داخلي	خارجي			
توفير مساعد قانوني خاص بالإدارة لدعم المفتشين وتقديم الاستشارات القانونية والفنية لطرفي الإنتاج	مساعد قانوني	1	التفتيش	الإدارة العامة للشؤون الإدارية	*	*	*	*	-	-	2	5.0%	
عقد دورة داخلية متخصصة في التفتيش لمفتشين العمل	دورة تدريبية	1	التفتيش	اللجنة الوطنية للسلامة والصحة المهنية	*		*		-	1000	2	15.0%	
عقد دورة متخصصة في السلامة والصحة المهنية لأعضاء اللجنة الوطنية للسلامة والصحة المهنية	دورة تدريبية	1	التفتيش	اللجنة الوطنية للسلامة والصحة المهنية	*				-	1000	2	15.0%	
البرنامج 2 : تطوير الترتيبات الإدارية ووسائل العمل													50%
تأمين المستلزمات الضرورية للمفتشين للقيام بأعمالهم	قائمة بالمستلزمات الضرورية	50	التفتيش	الإدارة العامة للشؤون الإدارية	*	*	*	*	-	6000	1	15.0%	
إدخال بيانات كافة المنشآت المزارة على نظام معلومات سوق العمل الفلسطيني	بيانات مدخلة	9000	التفتيش	دائرة الحاسوب ونظم المعلومات	*	*	*	*	1000	-	1	10.0%	

		5.0%	1	-	-	*	*	*	*	دائرة الحاسوب والإدارات المعنية	التفتيش	20	نظام محدد	تطوير نظام توثيق البيانات والإحصائيات والتقارير المختلفة الخاصة بسوق العمل
		5.0%	2	-	-	*	*	*	*	دائرة الحاسوب ونظم المعلومات	التفتيش	300	سجل اصابات و شكاوى الكتروني	العمل على تسجيل و متابعة الإصابات و الشكاوى الكترونيا
		10.0%	1	-	1000	*	*	*	*	الإدارة العامة للشؤون الإدارية	التفتيش	20	تقارير بالزيارات	زيارات مركزية لدوائر التفتيش في كافة المديريات لتطوير و متابعة الدوائر
		5.0%	2	500	-	*	*	*	*	اللجنة الوطنية للسلامة والصحة المهنية	التفتيش	1	موقع الكتروني	إنشاء الموقع الالكتروني للجنة الوطنية للسلامة والصحة المهنية
الهدف الفرعي 3 : تنظيم ومتابعة الإجراءات القانونية الخاصة بشروط وظروف العمل مع الجهات ذات العلاقة														20%
البرنامج 1 : الإجراءات القانونية														
نسبة الإنجاز %	الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$		الأولوية (1-2-3)	الوزن النسبي %	
										داخلي	خارجي			
	متابعة العمل على إنشاء المحكمة العمالية	محكمة عمالية	1	التفتيش	مجلس القضاء الأعلى	*	*	*	*	-	-	1	2.0%	
	استكمال الإجراءات القانونية المتعلقة بالمنشآت المخالفة	تقارير حول الإجراءات القانونية	900	التفتيش	النيابة العامة	*	*	*	*	-	-	1	5.0%	
	مصادقة الأنظمة و لوائح الجزاءات المعمول بها في المنشآت	تقارير باللوائح الجاهزة	25	التفتيش	الدائرة القانونية	*	*	*	*	-	-	1	3.0%	
	تقديم مقترحات للوائح تتعلق بالسلامة والصحة المهنية	قوائم لوائح و قوانين جاهزة	4	التفتيش	الدائرة القانونية	*	*	*	*	-	-	2	2.0%	
	متابعة الشكاوى العمالية الخاصة بـ (العقود، ساعات العمل، الإجازات، الأجور)	تقارير شهرية	800	التفتيش	الدائرة القانونية+الإدارة العامة لعلاقات العمل	*	*	*	*	-	-	1	3.0%	
	متابعة إشعارات إعادة الهيكلة في المنشآت.	تقارير ربعية	20	التفتيش	الدائرة القانونية	*	*	*	*	-	-	1	2.0%	
	متابعة لإجراءات المتعلقة بدائرة القومسيون الطبي.	تقارير دورية	240	التفتيش	وزارة الصحة	*	*	*	*	-	-	2	1.0%	
	تصديق عقود العاملين في سوق العمل المحلي	عقود مصدقة	1500	التفتيش		*	*	*	*	-	-	1	2.0%	
الهدف العام الخامس: الوصول إلى نظام تدريب مهني قادر على تأهيل العمالة المحلية وإكسابها المهارات وفق حاجة سوق العمل														
نسبة الإنجاز %	الهدف الرئيس 1: رفع مستوى الأداء الفني للعمالة الفلسطينية وتحسين مخرجات التدريب المهني													
	الهدف الفرعي1: تطوير مباتي ومرافق مراكز التدريب المهني													
البرنامج 1: تطوير البنية التحتية لمراكز التدريب المهني														
	الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$		الأولوية (1-2-3)	الوزن النسبي %	
										داخلي	خارجي			
	إعادة بناء مركز الإمام الشافعي كاملا (يشمل ورش للتدريب ومبنى الإدارة ومرافق المركز)	مركز الإمام الشافعي مبني ومؤث- 4 مبان 3 طوابق	مركز 1	دائرة التخطيط- الإدارة العامة للتدريب المهني	دائرة المراكز + الشؤون الادارية والالزام	1	2	3	4		4000000	1	55	1
	استكمال بناء وتأثيث مركز الشمال- 3 مبان+ مبنى الإدارة	مركز الشمال مبني ومؤث- 4 مبان 3 طوابق	مركز 1	دائرة التخطيط- الإدارة العامة للتدريب المهني	دائرة المراكز + الشؤون الادارية والالزام	1	2	3	4		1600000	1	22	
	استكمال بناء الطابق وبناء وتنشيط 6 وحدات تدريبية وإدارية لمركز دير البلح	الطابق مقسم ل 6وحدات مجهزة ومؤث	وحدات 6	دائرة التخطيط- الإدارة العامة للتدريب المهني	دائرة المراكز + الشؤون الادارية والالزام	1	2	3	4		200000	2	2	
	إضافة طابق لمركز خانيونس	الطابق مقسم ل 6وحدات مبني ومؤث	طابق 1	دائرة التخطيط- الإدارة العامة للتدريب المهني	دائرة المراكز + الشؤون الادارية والالزام	1	2	3	4		250000	2	3	
	إنشاء وتجهيز المبنى الغربي في مركز رفح- أقسام الفتيات	المبنى الغربي مكون من 3 طوابق جاهز ومؤث	ا مبني	دائرة التخطيط- الإدارة العامة للتدريب المهني	دائرة المراكز + الشؤون الادارية والالزام	1	2	3	4		300000	1	4	
الهدف الفرعي2: تطوير تجهيزات ورش التدريب														
البرنامج1: تحديث أجهزة ومعدات التدريب														
	الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$		الأولوية (1-2-3)	الوزن النسبي %	
										داخلي	خارجي			
	استحداث 3 اقسام جديدة في مركز الشمال (يتم تحديثها حسب حاجة السوق)	عدد اقسام الجديدة	3	دائرة المراكز - الإدارة العامة للتدريب المهني	دائرة التخطيط- الإدارة العامة للتدريب المهني+ الالزام والمشتريات	1	2	3	4	50000	82000	1	2	

[illegible]

مشروع حاضنة الأعمال للرياديين في مجالات التدريب المهني المختلفة	عدد المشاريع	15	دائرة التخطيط- الإدارة العامة للتدريب المهني	دائرة التوجيه والإرشاد- الإدارة العامة للتدريب المهني		2	3	4		60000	1	0.1
الهدف الرئيسي 3 : تحسين البيئة الممكنة لتطوير التدريب المهني												
الهدف الفرعي 1: المساهمة في تغيير النظرة السلبية عن التدريب المهني في المجتمع												

البرنامج 1: التوجيه والإرشاد المهني

الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	ر1	ر2	ر3	ر4	التكلفة بالشكل		الأولوية (1.2.3)	الوزن النسبي %	نسبة الإحجاز %
									داخلي	خارجي			
برنامج الإرشاد والتوجيه المهني (محاضرات وزيارات ارشاد وتوجيه وترويج لثقافة التدريب المهني)	عدد المحاضرات، عدد الزيارات، عدد الفعاليات 150، زيارة 40، 5 فعاليات	محاضرة	دائرة التوجيه والإرشاد- الإدارة العامة للتدريب المهني	دائرة التخطيط + دائرة المراكز - الإدارة العامة للتدريب المهني	1	2	3	4	5000	24000	1	30.0%	
تعزيز العلاقة مع وزارة التربية والتعليم (مذكرات تفاهم، لقاءات، ورش عمل، تبادل خبرات، مشاركة مصادر)	عدد مذكرات التفاهم الموقعة، عدد الزيارات	مذكرة تفاهم و 3لقاءات سنويا			1	2	3	4	500		1	10.0%	
تعزيز العلاقة مع المؤسسات المانحة (مذكرات تفاهم، لقاءات، المشاركة في وضع الخطط والرؤى لتطوير التدريب)	عدد مذكرات التفاهم الموقعة، عدد الزيارات	مذكرة تفاهم و 3لقاءات سنويا			1	2	3	4	500		1	10.0%	
الهدف العام السادس: تنظيم وتنمية قطاع التعاونيات ورفع نسبة المشاركة في مكونات النشاط الاقتصادي والإجتماعي													
الهدف الرئيسي 1 : تحقيق بيئة مؤسسية تمكن الحركة التعاونية من النمو والتطور													100%
الهدف الفرعي 1 : نشر الفكر التعاوني في المدارس والجامعات													14%
البرنامج 1 :													100%

الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	ر1	ر2	ر3	ر4	التكلفة \$		الأولوية (1-2-3)	الوزن النسبي %	نسبة الإحجاز %
									داخلي	خارجي			
نشر الفكر التعاوني في المدارس والجامعات	عدد الزيارات التي نفذت للمدارس لنشر الفكر التعاوني	16	قسم الارشاد والتوعية	المكاتب الفرعية	4	4	4	4	0		1	33.0%	
	عدد ورش العمل التوعوية المنفذة في الجامعات لنشر الفكر التعاوني	4	قسم الارشاد والتوعية	المكاتب الفرعية	1	1	1	1				33.0%	
	عدد المستفيدين طلاب او خريجين من ورش العمل	1000	قسم الارشاد والتوعية	المكاتب الفرعية	250	250	250	250			1	34.0%	
الهدف الفرعي 2 : متابعة تصويب العضوية في الجمعيات التعاونية													14%
البرنامج 1 :													100%
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	ر1	ر2	ر3	ر4	التكلفة \$		الأولوية (1-2-3)	الوزن النسبي %	نسبة الإحجاز %
									داخلي	خارجي			
متابعة تصويب العضوية في الجمعيات التعاونية	عدد الجمعيات التي صويت عضوية اعضائها خلال العام	52	قسم الرقابة والتقيق	المكاتب الفرعية	13	13	13	13			1	50.0%	
	نسبة الجمعيات المصوبة من اجمالي الجمعيات	0.272	قسم الرقابة والتقيق	المكاتب الفرعية	0.07	0.07	0.07	0.07			1	50.0%	
الهدف الفرعي 3: تسوية وحصر الجمعيات غير النشطة													14%
البرنامج 1 :													100%

الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	ر1	ر2	ر3	ر4	التكلفة \$		الأولوية (1-2-3)	الوزن النسبي %	نسبة الإحجاز %
									داخلي	خارجي			
تصفية والغاء تسجيل الجمعيات غير النشطة او التي ليس لديها مشروع اقتصادي	عدد الجمعيات التي صدر لها تقرير تصفية نهائي خلال العام	10	قسم التنظيم التعاوني	المكاتب الفرعية	3	2	3	2				25.0%	
	عددالجمعيات التي تم نشرالغاءها في الجريدة الرسمية خلال العام	4	قسم التنظيم التعاوني	المكاتب الفرعية	1	1	1	1				25.0%	
	اجمالي عدد الجمعيات التي مازلت تحت اجراءات التصفية في نهاية العام	6	قسم التنظيم التعاوني	المكاتب الفرعية	2	1	2	1				25.0%	
	عدد الاعضاء في الجمعيات التي مازلت تحت التصفية في نهاية العام	300	قسم التنظيم التعاوني	المكاتب الفرعية	80	70	80	70				25.0%	

الهدف الفرعي 4 : تقديم الارشاد التعاوني لاجضاء لجان الإدارة											
البرنامج 1 :											
100%											
نسبة الإنجاز %	الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$	
										داخلي	خارجي
	تقديم الارشاد التعاوني لاجضاء لجان الإدارة	عدد الجمعيات المستفيدة من الارشاد الإداري و/أو المالي في مقر الهيئة خلال العام	20	قسم التوعية والارشاد	قسم الرقابة والتدقيق	5	5	5	5		
		عدد الجمعيات المستفيدة من الارشاد الإداري و/أو المالي في مقر الجمعية خلال العام	60	قسم التوعية والارشاد	قسم الرقابة والتدقيق	15	15	15	15		
	الهدف الفرعي 5 : تطوير العلاقات مع المؤسسات الشريكة										
	14%										
	100%										
البرنامج: التشبيك والشاركة											
نسبة الإنجاز %	الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$	
										داخلي	خارجي
	عقد اجتماعات مع المؤسسات توقيع اتفاقيات	اجتماع	4	الإدارة العامة	المكاتب الفرعية	1	1	1	1		
		اتفاقية	2	الإدارة العامة	المكاتب الفرعية	0	1	0	1		
	الهدف الفرعي 6 : عقد ورش عمل لتشجيع المبادرات التعاونية في قطاعات استهلاكية وغير تقليدية (صناعة، مهن، طاقة)										
	14%										
	100%										
البرنامج											
نسبة الإنجاز %	الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$	
										داخلي	خارجي
	عقد ورش عمل لتشجيع المبادرات التعاونية في قطاعات استهلاكية وغير تقليدية (صناعة، مهن، طاقة)	عدد الاجتماعات التأسيسية التي تم الاشراف عليها خلال العام	4	الإدارة العامة	المكاتب الفرعية	1	1	1	1		
		عدد الجمعيات الاجمالي التي تم تسجيلها خلال العام	4	الإدارة العامة	المكاتب الفرعية	1	1	1	1		
		عدد الجمعيات الحرفية التي تم تسجيله خلال العام	2	الإدارة العامة	المكاتب الفرعية	1	0	1	0		
		عدد الجمعيات الاستهلاكية التي تم تسجيله خلال العام	2	الإدارة العامة	المكاتب الفرعية	1	0	1	0		
	الهدف الفرعي 7 : تطوير نظام معلومات التعاون وتحديث البيانات										
16%											
100%											
البرنامج 1 : نظم المعلومات											
نسبة الإنجاز %	الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$	
										داخلي	خارجي
	ادخال بيانات التعاون على النظام	عدد الجمعيات التي سجلت او حدثت بياناتها الاساسية على النظام	20	قسم الرقابة والتدقيق	المكاتب الفرعية	5	5	5	5		
		عدد الزيارات الميدانية التي ادخلت بياناتها على النظام	360	قسم الرقابة والتدقيق	المكاتب الفرعية	90	90	90	90		
		عدد الجمعيات التي ادخلت ملخص ميزانياتها على النظام	20	قسم الرقابة والتدقيق	المكاتب الفرعية	5	5	5	5		
		عدد العاملين بأجر الذين ادخلت بياناتهم على النظام	16	قسم الرقابة والتدقيق	المكاتب الفرعية	4	4	4	4		
	الهدف الرئيسي 2 : تحسين أداء الجمعيات التعاونية المالي والتنظيمي										
100%											
#DIV/0!											
الهدف الفرعي 1 : مساعدة الجمعيات في الحصول على قروض ميسرة											
100%											
البرنامج 1 : مساعدة الجمعيات في الحصول على قروض ميسرة											
نسبة الإنجاز %	الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$	
										داخلي	خارجي
	تنفيذ زيارات للمؤسسات المالية للاقراض	عدد الزيارات للمؤسسات المالية للاقراض التي نفذت خلال العام	10	المدير العام	المكاتب الفرعية	2	3	3	2		
		عدد الجمعيات التي حصلت على قروض ميسرة خلال العام	4	قسم الرقابة والتدقيق	المكاتب الفرعية	1	1	1	1		

اجمالي قيمة القروض المقدمة للجمعيات التي حصلت عليها														0	قسم الرقابة والتدقيق		المكاتب الفرعية		0	0	0	0	0	34%
الهدف الفرعي 2 : مساعدة الجمعيات التعاونية المتعطرة على تصويب اوضاعها وتنشيط نفسها																			20%					
البرنامج 1 :																			100%					
الأنشطة		مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسئولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$		الأولوية (1-2-3)	الوزن النسبي %	نسبة الإنجاز %										
مساعدة الجمعيات التعاونية المتعطرة على تصويب اوضاعها وتنشيط نفسها		عدد الجمعيات التي تم تنشيطها	20	قسم التوعية والإرشاد	المكاتب الفرعية	5	5	5	5		داخلي			20%										
		عدد الجمعيات النشيطة والعاملة	80	قسم التوعية والإرشاد	المكاتب الفرعية	20	20	20	20					20%										
		عدد اعضاء الجمعيات العاملة والنشيطة	8000	قسم التوعية والإرشاد	المكاتب الفرعية	0	0	0	0					20%										
		عدد الجمعيات العاملة وغير العاملة	190	قسم التوعية والإرشاد	المكاتب الفرعية	0	0	0	0					20%										
		عدد اعضاء الجمعيات العاملة والغير عاملة	12160	قسم التوعية والإرشاد	المكاتب الفرعية	0	0	0	0					20%										
الهدف الفرعي 3 : التحقيق في شؤون الجمعيات المخالفة للقانون واللوائح																			20%					
البرنامج 1 : تصويب اوضاع الجمعيات																			100%					
الأنشطة		مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسئولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$		الأولوية (1-2-3)	الوزن النسبي %	نسبة الإنجاز %										
التحقيق في شؤون الجمعيات المخالفة للقانون		عدد الجمعيات التي تم التحقيق بشؤونها	4	لجنة التحقيق	المكاتب الفرعية	1	1	1	1		داخلي			50%										
		عدد الجمعيات التي لازالت تحت التحقيق	2	لجنة التحقيق	المكاتب الفرعية	1	0	1	0					50%										
الهدف الفرعي 4 : تيسير مهام الجمعيات التعاونية																			20%					
البرنامج 1 :																			100%					
الأنشطة		مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسئولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$		الأولوية (1-2-3)	الوزن النسبي %	نسبة الإنجاز %										
تيسير مهام الجمعيات التعاونية		عدد التفويضات المالية التي تم اعدادها وتسليمها للجمعيات	12	المدير العام	المكاتب الفرعية	3	3	3	3		داخلي			14%										
		عدد الجمعيات التي روجعت حساباتها مكتبيا وميدانيا	20	قسم الرقابة والتدقيق	المكاتب الفرعية	5	5	5	5					14%										
		عدد الزيارات لمدقي الحسابات الخارجية	4	قسم الرقابة والتدقيق	المكاتب الفرعية	1	1	1	1					14%										
		عدد الجمعيات التي تم الاشراف على اجتماعات هيئاتها العامة	20	قسم التوعية والإرشاد	المكاتب الفرعية	5	5	5	5					14%										
		عدد الجمعيات التي تم الاشراف على لجان ادارتها	20	قسم التوعية والإرشاد	المكاتب الفرعية	5	5	5	5					14%										
		عدد المشاريع التعاونية التي تم متابعتها	4	المدير العام	المكاتب الفرعية	1	1	1	1					14%										
		عدد الاستشارات القانونية المقدمة للجان الجمعيات واعضاءها	20	قسم التوعية والإرشاد	المكاتب الفرعية	5	5	5	5					16%										
الهدف الفرعي 5 : التدقيق والمصادقة على ميزانيات الجمعيات																			20%					
البرنامج 1 :																			100%					
الأنشطة		مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسئولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$		الأولوية (1-2-3)	الوزن النسبي %	نسبة الإنجاز %										
التدقيق والمصادقة على ميزانيات الجمعيات		ميزانيات مدققة	20	قسم الرقابة والتدقيق	المكاتب الفرعية	5	5	5	5		داخلي			33%										
		ميزانيات مصادقة	12	قسم الرقابة والتدقيق	المكاتب الفرعية	4	4	4	4					33%										
		ميزانيات عليها ملاحظات	8	قسم الرقابة والتدقيق	المكاتب الفرعية	2	2	2	2					34%										
الهدف الرئيسي 3 : العمل التعاوني يضم فئات ومجالات عمل جديدة																			100%					
الهدف الفرعي 1 : تنفيذ حملات ترويجية مع المؤسسات الشبابية والنسوية وذوي الاحتياجات الخاصة في المحافظة																			100%					
البرنامج 1 :																			100%					
الأنشطة		مؤشر الأداء	الهدف	الجهة المسئولة	الجهة المساندة	1 ر	2 ر	3 ر	4 ر	التكلفة \$		الأولوية (1-2-3)	الوزن النسبي %	نسبة الإنجاز %										

الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	ر1	ر2	ر3	ر4	التكلفة \$	الأولوية (1-2)	الوزن النسبي %	نسبة الإنجاز %	
		المرجو							داخلي	خارجي	(3)		
تنفيذ حملات ترويجية مع المؤسسات الشبابية في المحافظة	حملة	4	قسم التوعية والإرشاد	المكاتب الفرعية	1	1	1	1				33%	
تنفيذ حملات ترويجية مع المؤسسات النسوية في المحافظة	حملة	4	قسم التوعية والإرشاد	المكاتب الفرعية	1	1	1	1				33%	
تنفيذ حملات ترويجية مع مؤسسات ذوي الاحتياجات الخاصة في المحافظة	حملة	4	قسم التوعية والإرشاد	المكاتب الفرعية	1	1	1	1				34%	
الهدف العام السابع:تحسين ظروف العمل وتعزيز الحوار الاجتماعي وبناء علاقات عمل مستقرة وتحقيق المشاركة النقابية الفعالة في إطار القانون													
الهدف الرئيسي 1 - تحسين ظروف العمل وتعزيز الحوار الاجتماعي													
الهدف الفرعي 1 : التوعية والإرشاد بأحكام قانون العمل وأساليب التفاوض الجماعي وكيفية إجراء الحوار والتشاور													
البرنامج 1: التوعية والإرشاد													
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	ر1	ر2	ر3	ر4	التكلفة \$	الأولوية (1-2)	الوزن النسبي %	نسبة الإنجاز %	
		المرجو							داخلي	خارجي	(3)		
ورش عمل تثقيفية للعمال وأصحاب العمل	ورشة عمل	4	وزارة العمل - الاتحاد العام للنقابات	الاتحاد العام للنقابات	*	*	*	*		200	1		
دورات خاصة بالتفاوض الجماعي في سبيل الحوار البناء	دورة	4	وزارة العمل - الاتحاد العام للنقابات		*	*	*	*		200	1		
محاضرات في قانون العمل حول مكافأة نهاية الخدمة والإجازات السنوية	محاضرة	4	وزارة العمل - الاتحاد العام للنقابات		*	*	*	*		200	1		
الهدف الفرعي 2: تشجيع الحوار والمفاوضات وعقد اتفاقيات للمساهمة في تحسين ظروف وشروط العمل													
البرنامج 1: التثقيف العمالي حول المفاوضات الجماعية													
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	ر1	ر2	ر3	ر4	التكلفة \$	الأولوية (1-2)	الوزن النسبي %	نسبة الإنجاز %	
		المرجو							داخلي	خارجي	(3)		
دورات في التحكيم العمالي بين أطراف الإنتاج	دورة	4	وزارة العمل - الاتحاد العام للنقابات	العمال وأصحاب العمل والشركاء الاجتماعيين	*	*	*	*		200	2		
دورات في التفاوض البناء لأطراف الإنتاج	دورة	4	وزارة العمل - الاتحاد العام للنقابات		*	*	*	*		200	2		
دورات في مجال بناء ظروف العمل الملائمة	دورة	4	وزارة العمل - الاتحاد العام للنقابات		*	*	*	*		200	2		
الهدف الفرعي 3: تعزيز علاقات العمل بين أطراف الإنتاج الثلاثة													
50%													
البرنامج 1: التوعية والتدريب													
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	ر1	ر2	ر3	ر4	التكلفة \$	الأولوية (1-2)	الوزن النسبي %	نسبة الإنجاز %	
		المرجو							داخلي	خارجي	(3)		
دورات في مجال تعزيز الثقة بين أطراف الإنتاج	دورة	4	وزارة العمل - الاتحاد العام للنقابات	العمال وأصحاب العمل والشركاء الاجتماعيين	*	*	*	*		200	3		
الهدف الفرعي 4: تعزيز الوساطة والتوفيق والتحكيم لفض النزاعات الجماعية													
البرنامج 1: الوساطة وفضل النزاعات العمالية													
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	ر1	ر2	ر3	ر4	التكلفة \$	الأولوية (1-2)	الوزن النسبي %	نسبة الإنجاز %	
		المرجو							داخلي	خارجي	(3)		
دورات في مجال طرق تسوية النزاعات والتحكيم	إنجاز دورة تسوية النزاعات والتحكيم	1	وزارة العمل - الاتحاد العام للنقابات	العمال وأصحاب العمل والشركاء الاجتماعيين	*	*	*	*		200	3		
الهدف الفرعي 5: رسم السياسات العمالية وإعداد اللوائح التفسيرية													
البرنامج 1: تشكيل اللجنة الوطنية للسياسات العمالية													
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	ر1	ر2	ر3	ر4	التكلفة \$	الأولوية (1-2)	الوزن النسبي %	نسبة الإنجاز %	
		المرجو							داخلي	خارجي	(3)		
تقديم مقترح تشكيل لجنة السياسات العمالية (تمثيل محافظات قطاع غزة)	تشكيل اللجنة وتمثيل غزة	1	لجنة السياسات العمالية -	الدائرة القانونية	*	*	*	*		100	1		
إعداد مسودة بعض القوانين والتشريعات	عدد التشريعات والقوانين المحدثه والمعدلة واللوائح التفسيرية المنجزة	1	الدائرة القانونية	الدائرة القانونية	*	*	*	*		100	1		